



Concello de Vimianzo

MINUTA-BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DO CONCELLO DE VIMIANZO DE DATA 29/11/2014

Na vila de Vimianzo, ás once horas do día vinte e nove de novembro de dous mil catorce, na sala de sesións da casa do Concello, constitúese en primeira convocatoria o Pleno do Concello ao obxecto de levar a cabo a sesión ordinaria convocada para este día.

Asisten os seguintes membros:

D. Manuel Antelo Pazos, alcalde
D. Fernando Mancebo Amigo
D.^a María José Ramos Rey
D. José Trillo Lema
D. José Antonio Miñones Riveiro
D. Manuel Soto Pérez
D.^a Mónica Rodríguez Ordoñez
D.^a María Carmen Hermida Tomé
D. Juan Carlos Amado Sambade
D. Juan Silva Jallas
D. José Manuel Rodríguez Blanco
D.^a Montserrat Vázquez Miñones

Ausentes:

Secretaria: D.^a María Cristina Varela García
Interventor acctal: D. José Domingo Rodríguez Ferreira

De seguido comézase coa deliberación dos asuntos da Orde do Día.

1. Aprobación dos borradores das actas das sesións ordinaria celebrada o 25 de outubro e extraordinaria celebrada o 14 de novembro de 2014.

En cumprimento do disposto no artigo 91.1 do RD 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Sr. alcalde pregunta se algún membro da Corporación ten que formular algunha observación ás citadas actas.

Queda aprobada a acta da sesión ordinaria do 25 de outubro e extraordinaria do 14 de novembro de 2014 ao non formularse observacións.

2. Aprobación do Plan Provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015.

De orde do Sr. Alcalde, a secretaria da conta da proposta da Alcaldía, de data 21 de novembro de 2014, ditamada favorablemente pola Comisión Informativa de Obras e Urbanismo, celebrada o 25 de novembro de 2014:

“PROPOSTA DA ALCALDÍA

Asunto: aprobación do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015

Vistas as “Bases reguladoras do plan provincial de cooperación as obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015” aprobadas polo Pleno da Deputación Provincial de Coruña o 12 de setembro de 2014 (publicadas no BOP nº 177 do 17 de setembro de 2014), e a Circular remitida ao Concello de Vimianzo con RE nº 7413, de 19 de setembro de 2014 pola que se asigna ao Concello a cantidade de 382.154,44 euros para o POS do ano 2015.

Vistos os proxectos de obra realizados polos arquitectos D. Vicente Rivas Negreira e D. Maximino M. Aguiar Baña.

Vista a documentación xustificativa da porcentaxe do plan que se destina polo Concello a gastos correntes durante o exercicio de 2015, segundo consta no informe emitido pola Intervención municipal o 21 de novembro de 2014, conforme ao modelo do anexo II.

Considerando o disposto na Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local.

Esta Alcaldía realiza a seguinte PROPOSTA ao Pleno, previo ditame da Comisión Informativa Permanente de Urbanismo e Obras:

1.- “Aprobar o **Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015**, cuxas bases se coñecen e aceptan na súa totalidade, no que se recollen as obras e subministracións que o Concello ten previsto realizar, ou a dedicación ao financiamento dos gastos correntes do exercicio 2015 ou a amortización anticipada da débeda, e de acordo co financiamento que se indica:

A) Realización de obras e subministracións:

Denominación da obra ou subministración	Deputación	Concello	Presuposto total
Proxecto de reparación de pistas municipais nas parroquias de Carnés e Cereixo	42.911,14	0,00	42.911,14
Proxecto de reparación e mellora de firme, bordos, beiravías e cunetas da pista municipal entre Trasouteiro e Vimianzo alternativa á rúa de Tedín	46.728,47	0,00	46.728,47
Creación dun parque público con unha pista de padeiro no entorno do colexio público infantil de Vimianzo	49.790,00	0,00	49.790,00
Execución de ensanchamento e senda peonil nun treito da estrada entre Calo e Pasarela	85.000,00	0,00	85.000,00
SUBTOTAL OBRAS / SUBMINISTRACIÓNS	224.429,61	0,00	224.429,61

Aprobar os proxectos das obras ou pregos das subministracións incluídos na anualidade 2015 e que se relacionan nesta táboa.

B) Financiamento de gastos correntes ou amortización de débeda:

	Deputación
Achega provincial aplicada ao financiamento de gastos correntes	157.724,83
Achega provincial aplicada á amortización anticipada de débeda	0,00
SUBTOTAL GASTO CORRENTE E AMORTIZACIÓN DÉBEDA	157.724,83



Concello de Vimianzo

C) Resumo:

Denominación da obra	Deputación	Concello	Presuposto total
SUBTOTAL OBRAS /SUBMINISTRACIÓNS	224.429,61	0,00	224.429,61
SUBTOTAL GASTOS CORRENTES E AMORTIZACIÓN DE DÉBEDA	157.724,83		157.724,83
TOTAL	382.154,44	0,00	382.154,44

2.- Aprobar o Plan complementario do ano 2015 no que se inclúen as obras ou subministracións que a continuación se indican e aprobar os correspondentes proxectos ou pregos de prescricións:

Denominación da obra ou subministración	Presuposto
Execución de beirarrúas e ensanchamento dun treito da estrada entre Pasarela e Calo	31.700,00
TOTAIS	

3.- Declarar que o Concello ten a dispoñibilidade dos terreos, augas e servidumes para a execución das obras, e que ten resolto o relacionado coas concesións e autorizacións administrativas que legalmente sexan necesarias.

4.- Comprometerse o Concello a incluír no orzamento municipal do 2015 os fondos necesarios para facer fronte á achega municipal das obras incluídas na anualidade do 2015 se a houbera.

5.- Solicitar da Deputación Provincial da Coruña, a delegación neste Concello da contratación e execución das obras ou subministracións incluídas no plan, que se entenderá aceptada si esta prodúcese efectivamente.

6.- Declarar que o concello non solicitou nin percibiu ningunha subvención doutras administracións públicas para o financiamento do investimento ou, no caso de que existan axudas ou subvencións concorrentes doutras administracións para a súa execución, achégase o detalle de cada unha delas, acreditándose que a súa suma total non supera o 100% do seu importe.

7.- Autorízase á Deputación a obter as certificacións da Axencia Estatal de Administración Tributaria e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que o concello está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social

8.- Facultar expresamente ao alcalde para todo o relacionado coa tramitación e xestión do presente acordo e o correspondente expediente.

-----DEBATE EN PLENO-----

Sometido o asunto a votación, o Pleno da Corporación, por sete votos favor do BNG, PSOE e PP, catro abstencións de IxV e concelleiros non adscritos, e ningún voto en contra, que representan a maioría absoluta do número legal de membros da Corporación, acorda:

1.- "Aprobar o **Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (POS) 2015**, cuxas bases se coñecen e aceptan na súa totalidade, no que se recollen as obras e subministracións que o Concello ten previsto realizar, ou a dedicación ao financiamento dos gastos correntes do exercicio 2015 ou a amortización anticipada da débeda, e de acordo co financiamento que se indica:

A) Realización de obras e subministracións:

Denominación da obra ou subministración	Deputación	Concello	Presuposto total
Proxecto de reparación de pistas municipais nas parroquias de Carnés e Cereixo	42.911,14	0,00	42.911,14
Proxecto de reparación e mellora de firme, bordos, beiravías e cunetas da pista municipal entre Trasouteiro e Vimianzo alternativa á rúa de Tedín	46.728,47	0,00	46.728,47
Creación dun parque público con unha pista de padel no entorno do colexio público infantil de Vimianzo	49.790,00	0,00	49.790,00
Execución de ensanchamento e senda peonil nun treito da estrada entre Calo e Pasarela	85.000,00	0,00	85.000,00
SUBTOTAL OBRAS / SUBMINISTRACIONES	224.429,61	0,00	224.429,61

Aprobar os proxectos das obras ou pregos das subministracións incluídos na anualidade 2015 e que se relacionan nesta táboa.

B) Financiamento de gastos correntes ou amortización de débeda:

	Deputación
Achega provincial aplicada ao financiamento de gastos correntes	157.724,83
Achega provincial aplicada á amortización anticipada de débeda	0,00
SUBTOTAL GASTO CORRENTE E AMORTIZACIÓN DÉBEDA	157.724,83

C) Resumo:

Denominación da obra	Deputación	Concello	Presuposto total
SUBTOTAL OBRAS /SUBMINISTRACIONES	224.429,61	0,00	224.429,61
SUBTOTAL GASTOS CORRENTES E AMORTIZACIÓN DE DÉBEDA	157.724,83		157.724,83
TOTAL	382.154,44	0,00	382.154,44

2.- Aprobar o Plan complementario do ano 2015 no que se inclúen as obras ou subministracións que a continuación se indican e aprobar os correspondentes proxectos ou pregos de prescricións:

Denominación da obra ou subministración	Presuposto
Execución de beirarrúas e ensanchamento dun treito da estrada entre Pasarela e Calo	31.700,00
TOTAIS	

3.- Declarar que o Concello ten a dispoñibilidade dos terreos, augas e servidumes para a execución das obras, e que ten resolto o relacionado coas concesións e autorizacións administrativas que legalmente sexan necesarias.

4.- Comprometerse o Concello a incluír no orzamento municipal do 2015 os fondos necesarios para facer fronte á achega municipal das obras incluídas na anualidade do 2015 se a houbera.

5.- Solicitar da Deputación Provincial da Coruña, a delegación neste Concello da contratación e execución das obras ou subministracións incluídas no plan, que se entenderá aceptada si esta prodúcese efectivamente.



Concello de Vimianzo

6.- Declarar que o concello non solicitou nin percibiu ningunha subvención doutras administracións públicas para o financiamento do investimento ou, no caso de que existan axudas ou subvencións concorrentes doutras administracións para a súa execución, achégase o detalle de cada unha delas, acreditándose que a súa suma total non supera o 100% do seu importe.

7.- Autorízase á Deputación a obter as certificacións da Axencia Estatal de Administración Tributaria e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que o concello está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social

8.- Facultar expresamente ao alcalde para todo o relacionado coa tramitación e xestión do presente acordo e o correspondente expediente.

3. Aprobación inicial da ordenanza reguladora da limpeza viaria, ornato público e protección do patrimonio municipal do Concello de Vimianzo.

Consta no expediente o texto íntegro da ordenanza proposta pola Alcaldía, de data 21 de novembro de 2014, que se transcribe literalmente:

"ORDENANZA REGULADORA DA LIMPEZA VIARIA, ORNAMENTACIÓN PÚBLICA E PROTECCIÓN DO PATRIMONIO MUNICIPAL DO CONCELLO DE VIMIANZO

PREÁMBULO

A presente ordenanza municipal de limpeza viaria ten por obxecto regular, dentro da esfera das competencias municipais, a limpeza das vías e a ornzamentación pública establecendo unhas normas xerais de actuación ao respecto, así como un sistema de infraccións e sancións para o caso de incumprimento.

Con iso, preténdese facer do municipio de Vimianzo un lugar máis hixiénico, máis limpo e habitable, de xeito que os veciños poidan colaborar e ser partícipes da mellora hixiénica e da imaxe do Concello.

A razón desta ordenanza é, esencialmente, orientar, informar e, en último caso, sancionar á cidadanía, no seu desenvolvemento cotián no medio en que está inserto, no ámbito municipal, en todo o relativo á limpeza viaria, ornamentación pública e protección do patrimonio municipal así como, a través dunha maior concienciación cidadá, colaborar para que o noso municipio permaneza limpo, e ofrezca unha imaxe atractiva ós visitantes.

Así pois, o Concello de Vimianzo, no exercicio das potestades regulamentarias e de autoorganización, aproba a seguinte ordenanza:

TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIÓNS XERAIS

Artigo 1.- Obxecto da presente ordenanza.

A presente ordenanza ten por obxecto a regulación, dentro do ámbito das competencias do Concello de Vimianzo, de aquelas actividades dirixidas á limpeza das vías e espazos públicos, fomentando actitudes encamiñadas á eliminación da sucidade e ao mantemento da limpeza e da ornamentación pública en todo o termo municipal.

Toda a veciñanza, así como os e as visitantes en aqueles aspectos que lles afecten deben cumprir as prescricións contidas na presente ordenanza e nas normas complementarias que no seu caso se diten.

Artigo 2.- Fundamento.

1.- A regulación da presente ordenanza ten en conta os principios do artigo 45 da Constitución Española; os arts. 25 e 26 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, respecto da obriga de velar por un medio ambiente axeitado para o desenvolvemento da persoa, e de prestar os servizos de limpeza viaria.

2.- Art. 4.1. a) da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; art. 6.1. a) da Lei 5/97, de 22 de xullo, de administración local de Galicia; e art. 4.1. a) do Real decreto 2568/86, de 28 de novembro, respecto das potestades regulamentaria e de autoorganización.

3.- Art. 4.1. f) da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e disposición adicional única da Lei 11/99, de 21 de abril, de modificación da Lei 7/85, de 2 de abril, respecto da potestade sancionadora pola comisión de infraccións, sendo de aplicación supletoria, para a súa substanciación, o procedemento previsto no Real decreto 1398/1993, de 4 de agosto.

4.- No mesmo sentido, ao abeiro do disposto no artigo 5 da Lei 10/2008, de 3 novembro, de residuos de Galicia as entidades locais serán competentes para a xestión dos residuos urbanos, correspondendo ós concellos, como servizo obrigatorio, a recollida, o transporte e a eliminación dos residuos urbanos, na forma que establezan as respectivas ordenanzas.

Artigo 3.- Ámbito obxectivo da presente ordenanza.

1.- Para os efectos da presente ordenanza, enténdese por vía pública os paseos, rúas, avenidas, prazas, beirarrúas, xardíns, zonas verdes e demais bens de propiedade municipal destinados directamente ao uso común xeral dos veciños, quedando, por tanto, excluídas as urbanizacións privadas, xardíns particulares, pasaxes pechadas, patios interiores, soares privados, accesos a garaxes, galerías comerciais e similares, nos que a limpeza é responsabilidade dos particulares, sexa en propiedade única, compartida ou en réxime de propiedade horizontal. O Concello de Vimianzo exercerá o control da limpeza destes elementos, e poderá obrigar a esta ás persoas responsables, independentemente das sancións a que dera lugar a súa actuación.

2.- Así mesmo, quedan excluídos do ámbito desta ordenanza os terreos ou bens que, aínda sendo de propiedade municipal, estean sometidos a un uso común especial ou a un uso privativo por particulares, entidades públicas ou privadas ou outras administracións públicas, logo das correspondentes licenzas e concesións, respectivamente.

Artigo 4.- Definicións.

Para os efectos da presente ordenanza, entenderanse:

1.- Por rótulos, os anuncios fixos ou móbiles realizados mediante pintura, ou calquera outro material destinados a conferirlles unha longa duración.

2.- Por carteis, os anuncios (impresos, pintados ou escritos) sobre papel ou outro material de escasa consistencia. Se son de formato reducido e distribución manual, os carteis terán a consideración de panfletos.

3.- Por pancartas, os anuncios publicitarios de gran tamaño, situados na vía pública sobre un soporte non rixido.

4.- Por pintadas, as inscricións realizadas na vía pública, sobre os muros ou paredes dos edificios, ou sobre calquera dos elementos estruturais ou do mobiliario urbano.

5.- Por bandeirolas, os anuncios publicitarios de escaso tamaño e que, como colgantes, adoitan dispoñerse suxeitos a un elemento común que na maioría dos casos se apoia en partes de edificios ou mobiliario urbano.

6.- Por pegatinas, os impresos dotados de material adhesivo nunha das súas caras, que poidan aplicarse directamente en calquera outro elemento sólido.

7.- Por panfletos e folletos, os fragmentos de papel ou de material análogo que se lle distribúen á cidadanía ou se depositan na vía pública, vehículos, buzóns exteriores etc.

TÍTULO I. LIMPEZA DE ESPAZOS PÚBLICOS

Capítulo I: Obrigas



Concello de Vimianzo

Artigo 5.- Limpeza da rede viaria pública.

A limpeza da rede viaria pública, tanto de tránsito rodado como peonil, realizarana os servizos municipais coa frecuencia conveniente, e a través das formas de xestión que acorde o Concello de Vimianzo conforme coa lexislación en vigor.

Artigo 6.- Zonas privadas.

A limpeza das rúas, espazos e terreos de dominio particular levarase a cabo polos seus donos, seguindo as directrices que marque o Concello para acadar niveis adecuados de hixiene.

As comunidades de propietarios ou quen habite o inmovible ou inmovibles lindeiros están obrigados a manter limpos os patios de luces, patios de quinteiro ou calquera espazo sen edificar anexos ao edificio, sexan comúns ou propios, rexéndose para o efecto polas súas normas estatutarias e, no seu defecto, pola directrices do Concello, non podendo en ningún dos casos contradicir a presente ordenanza.

Artigo 7.- Soares e terreos privados.

A limpeza de soares e outros terreos de propiedade particular que se atopen en solo urbano e non estean incluídos no artigo anterior corresponderá, igualmente, á propiedade.

O cumprimento da obriga de manter limpos os terreos non exime de levar a cabo o seu valado ou peche, conforme coa normativa urbanística e demais disposicións sobre réxime do solo.

Artigo 8.- Depósito de residuos domiciliarios.

Os residuos incluídos na recollida de lixo domiciliaria depositaranse en envases non retornables e resistentes, separando adecuadamente os distintos tipos de residuos e depositándoos no colector correspondente.

Cartón, papel, vidro e envases e embalaxes depositaranse nos colectores dispostos para o efecto.

No caso de cartóns, embalaxes e caixas depositaranse convenientemente pregados.

Artigo 9.- Obrigas dos organizadores de actos públicos.

1.- As persoas da organización de actos públicos son responsables da suciedade ou deterioro dos elementos urbanos ou arquitectónicos que se produzan nos espazos utilizados e están obrigados á súa reparación ou reposición.

2.- A Administración municipal poderá esixir aos ditos organizadores unha fianza polo importe previsto dos traballos de limpeza que deriven da celebración do acto. Para tal efecto e a fin de que os servizos municipais prevexan as necesidades de contedores e a organización da limpeza, a organización comunicarllo ao Concello con suficiente antelación á celebración, quedando a dita fianza a reserva da súa liquidación definitiva.

3.- No caso de festas patronais autorizadas, o Concello colaborará na limpeza do recinto.

Capítulo II: Prohibicións

Artigo 10.- Usuarios de vías públicas.

Prohíbese tirar á vía pública todo tipo de residuos. Quen transite polas rúas, prazas, xardíns e outros espazos públicos e queira desprenderse de residuos de pequena entidade (cabichas, cáscaras, papeis, etc...), utilizará as papeleiras e/ou contedores instalados para tal fin.

Os usuarios absteranse de toda manipulación sobre as papeleiras, así como de realizar calquera acto que as deteriore ou as inutilice para o uso ao que están destinadas.

Artigo 11.- Prohibicións en vías e espazos libres.

Queda prohibida calquera operación que poida ensuciar as vías e espazos libres públicos, e, en especial:

- Lavar ou limpar vehículos, así como cambiarlles o aceite ou outros líquidos.
- Manipular ou dispersar residuos ou alterar os seus envases.
- Sacudir prendas ou alfombras na vía pública ou sobre ela dende fiestras, balcóns ou terrazas.
- Tirar á vía pública calquera clase de refugallos dende vehículos, xa estean parados ou en marcha.
- Tirar fóra das papeleiras os residuos de tamaño pequeno, como papel, envoltorios ou similares, ou ben baleirar o contido das papeleiras na vía pública.
- Tirar materiais acendidos en papeleiras, colectores ou outra clase de mobiliario urbano destinado á recollida de residuos, que, en todo caso, deberán depositarse unha vez apagados.
- Cuspir na rúa, e satisfacer necesidades fisiolóxicas na vía pública ou en calquera outro espazo que non sexa o destinado expresamente para tal fin.
- Tirar dende balcóns e terrazas calquera clase de residuos, restos de arranxo de macetas ou outro obxecto que puidera causar danos ou molestias a persoas ou cousas.
- Verquer auga sucia sobre a vía pública, soares ou zonas axardinadas, así como o desaugadoiro de aparatos de refrixeración sobre eles.
- Abandonar na vía pública os produtos de varrido e limpeza dela, producidos polos particulares.
- Ensuciar a vía pública como consecuencia da tenencia de animais.
- Regar as plantas instaladas no exterior dos edificios se a consecuencia desta operación se producen vertidos ou salpicaduras sobre a vía pública ou sobre os seus elementos.
- Abandonar mobles e tarecos particulares na vía pública, agás os que estean en espera de ser retirados polo servizo especial de recollida deles.

Capítulo III: Medidas aplicables aos titulares de actividades concretas

Artigo 12.- Titulares de establecementos.

- 1.-Quen estea ao fronte de quioscos ou postos autorizados na vía pública están obrigados a manter limpo o espazo no que desenvolven o seu cometido e as súas proximidades durante o horario en que realicen a súa actividade, e deixalo no mesmo estado unha vez finalizada.
- 2.-A mesma obriga incumbe aos donos de cafés, bares e establecementos análogos en canto á superficie que ocupen con veladores, mesas, cadeiras, etc. Todo o mobiliario empregado deberá ser retirado da vía pública unha vez expirado o prazo da correspondente autorización municipal.
- 3.-Os titulares dos establecementos, quioscos ou postos, deberán instalar e manter pola súa conta as papeleiras necesarias. A recollida dos residuos acumulados nelas realizarase polo titular do establecemento.

Artigo 13.- Vehículos de transporte.

Os propietarios ou condutores de vehículos que transporten terras, entullos, materiais pulverulentos, áridos, formigón, cartóns, papeis ou materiais similares, terán que tomar cantas medidas sexan precisas para cubrir tales materiais durante o transporte e evitar que pola súa natureza ou pola velocidade do vehículo ou do vento caian sobre a vía pública os materiais transportados.

Así mesmo, antes de saír das obras, graveiras, etc., terán que lavarse os baixos e rodas dos vehículos para impedir que ensucien as vías públicas, mediante calquera sistema de lavado, podendo os servizos técnicos municipais esixir o uso doutro sistema que se considere máis efectivo.

Os vehículos destinados aos traballos de construción, darán cumprimento ás prescricións que se establecen sobre transporte e vertido de terras e entullos.

Queda prohibido o transporte de formigón con vehículo formigoneira sen levar pechada a boca de descarga cun dispositivo que impida o vertido de formigón na vía pública. Prohíbese limpar as formigoneiras na vía pública.

Artigo 14.- Carga e descarga de vehículos.



Concello de Vimianzo

Finalizadas as operacións de carga, descarga, saída ou entrada a obras, almacéns, fincas, etc., de calquera vehículo que poida producir sucidade na vía pública, o persoal responsable das citadas operacións, e subsidiariamente, os titulares dos establecementos e obras onde se efectuaran e, en último termo, o propietario ou o condutor do vehículo, limparán a vía pública e os elementos desta que se tiveran ensuciado, así como retirarán os materiais vertidos. As persoas mencionadas no apartado anterior, e pola mesma orde, serán as responsables das infraccións e dos danos que delas se deriven.

Artigo 15.- Obras na vía pública.

Cando se realicen pequenas obras na vía pública, os materiais sobrantes e entullos terán que ser retirados dentro das vinte e catro horas seguintes á terminación dos traballos, deixándoos entre tanto debidamente amoreados para non perturbar a circulación de persoas e vehículos.

Sobrepasado o termo de vinte e catro horas, os materiais abandonados na vía pública adquirirán o carácter de propiedade municipal, sen que o responsable poida reclamar ao Concello polas perdas ocasionadas na eliminación destes materiais, e sen prexuízo da taxa fiscal que se aplique debido á prestación do correspondente servizo, nin das sancións que sexan aplicables.

~~Cando~~ se trate de obras na vía pública, independentemente das medidas de seguridade vial, deberán instalarse valos debidamente sinalizados nos que se reflectirá o nome da empresa contratista e/ou promotora, así como elementos de protección da obra e tubos para a carga e descarga de materiais e produtos de derriba, que deberán reunir as condicións necesarias para impedir a sucidade na vía pública e que se causen danos a persoas ou cousas.

Cando se trate de edificios en construción, rehabilitación, reforma ou derribo, será o contratista da obra o responsable da limpeza da vía pública, así como da limpeza de camiños e rúas en todo o percorrido polo termo municipal, que efectúen os vehículos adscritos á obra.

Artigo 16.- Animais domésticos.

As persoas que conduzan cans ou outros animais polas vías e espazos públicos deben levarlos suxeitos e deben impedir que estes ensucien en calquera lugar público. No caso de que as deposicións dos animais se realicen na vía pública, a persoa que conduza o animal está obrigada á súa retirada, limpeza e depósito en colectores de materias orgánicas.

TÍTULO II. LIMPEZA DE EDIFICACIÓNS

Artigo 17.- Partes visibles.

Os propietarios das fincas, vivendas e establecementos ou subsidiariamente, os titulares, están obrigados a mantelas nas debidas condicións de seguridade, limpeza e ornato público.

As comunidades de propietarios dos edificios ou aspersoas propietarias de fincas, vivendas e establecementos están obrigados a manter limpas e en bo estado as fachadas, os rótulos de numeración dos portais, as medianeiras descubertas, as entradas, as escaleiras de acceso e, en xeral, todas as partes dos inmobles que sexan visibles dende a vía pública.

Os propietarios (particulares ou promotores e construtores) dos baixos deberán pechalos debidamente, con ladrillo ou bloque, levando a cabo o seu recebado, salpicado e en todo caso pintado.

Para estes efectos, os propietarios deberán proceder aos traballos de mantemento, limpeza, recebado e estucado, cando por motivos de ornato público sexa necesario ou o ordene a autoridade municipal, logo do informe dos servizos municipais competentes.

Suposto o incumprimento dos apartados anteriores, e logo do trámite de audiencia, o Concello requirirá aos responsables para que no prazo que se lles sinale realicen as obras u operacións necesarias.

Artigo 18.- Precaucións.

Cando se realicen limpeza de escaparates, portas, toldos, etc., adoptaranse precaucións para

non causar molestias aos transeúntes nin ensuciar a vía pública. Se se ensuciase por tal motivo, os donos do inmoble limparán os residuos.

Iguais precaucións terán que adoptarse para a limpeza de balcóns e terrazas, así como para o rego de plantas instaladas neles.

Artigo 19.- Prohibicións.

Co obxecto de manter as condicións de limpeza que esixen o ornato e a estética do municipio, queda prohibido:

- a) Realizar inscricións ou pintadas nas paredes, muros, cabinas, fachadas, valos, así como no mobiliario urbano.
- b) Colocar carteis en lugares non autorizados expresamente para iso, como arbores, contedores de lixo, fachadas de edificios, farois, bancos e demais mobiliario urbano ...
- c) Riscar, ensuciar ou arrancar os carteis ou anuncios situados nos lugares autorizados para o efecto.

TÍTULO III. LIMPEZA E MANTEMENTO DE URBANIZACIÓNS E FINCAS DE PROPIEDAD PRIVADA

Artigo 20.- Obrigas.

Corresponde ás persoas propietarias a limpeza das beirarrúas, paisaxes, calzadas, prazas, etc., das urbanizacións de dominio e uso privado.

Será tamén obriga das persoas propietarias a limpeza dos patios interiores de quinteiro, as fincas particulares, as galerías comerciais e similares.

Dende as fincas particulares, non pode sobresaír á vía pública ningunha clase de vexetación ou maleza.

O Concello exercerá o control e inspección do estado de limpeza dos elementos obxecto dos apartados anteriores, e poderá requirir aos responsables para a súa limpeza, de acordo coas instrucións que para o efecto diten os servizos municipais.

Os propietarios de fincas deberán mantelas libres de refugallos e residuos, e nas debidas condicións de salubridade, hixiene, seguridade e ornato público. A prescrición anterior inclúe a esixencia da súa desratización e desinfección.

TÍTULO V. NORMAS ESPECIAIS

Artigo 21.- Carteis e anuncios.

Os propietarios ou titulares de inmobles coidarán de manter limpas as paredes ou fachadas de calquera tipo de anuncio que non sexa o específico dunha profesión ou actividade mercantil.

A colocación de carteis, rótulos de establecementos ou anuncios realizarase na forma que se estableza na autorización ou licenza municipal que se outorgue ao respecto.

Queda prohibida a colocación de carteis, rótulos, pegatinas, así como calquera outro elemento publicitario ou de comunicación e a distribución de panfletos pola vía pública, sen autorización municipal.

Con autorización municipal poderán colocarse pancartas e bandeirolas que anuncien eventos culturais ou deportivos, ou nas situacións expresamente autorizadas pola autoridade municipal competente.

A publicidade electoral regularase mediante o establecido na súa lexislación específica.

A autoridade municipal regulará en cada caso as condicións en que poderán utilizarse os espazos que para tal fin destine o Concello, e a tramitación necesaria para solicitar a correspondente autorización.

Prohíbese a colocación de pancartas e bandeirolas suxeitas ás árbores en calquera dos seus elementos.



Concello de Vimianzo

A solicitude de autorización para a colocación de pancartas ou bandeirolas, deberá acompañarse de:

- a) Memoria explicativa.
- b) Plano de situación dos lugares onde se pretenden colocar.
- c) Plano de detalle co contido e dimensións das pancartas ou bandeirolas.
- d) Duración da instalación.
- e) O compromiso do responsable de retiralas e de reparar os desperfectos causados na vía pública ou aos seus elementos estruturais ou en farois ou mobiliario urbano.

As pancartas ou bandeirolas suxeitas aos elementos estruturais da vía pública, deberán situarse a unha altura mínima de colocación, medida no punto máis baixo, será de 5 m. cando afecte a calzada ou aparcamentos, e de 3 m. en beirarrúas, paseos e outras zonas peonís.

As pancartas e bandeirolas deberán ser retiradas polas persoas responsables da súa colocación tan pronto como caducase o prazo para o que foron autorizadas. De non facelo así, serán retiradas polos servizos municipais, imputándose aos responsables os custos correspondentes ao servizo prestado, sen prexuízo da imposición das sancións a que houberse lugar.

Artigo 22.- Pintadas.

Prohíbese toda clase de pintadas na vía pública, tanto sobre os seus elementos estruturais, calzadas, beirarrúas e mobiliario urbano, como sobre os muros, paredes, estatuas, monumentos e calquera elemento externo.

Poderanse autorizar as pinturas murais realizadas sobre os valos dos soares, peches de obra, paredes medianeiras vistas, etc.

Artigo 23.- Distribución de panfletos ou similares.

Prohíbese espaxear e tirar sobre a vía pública toda clase de panfletos ou materiais similares, así como a súa colocación en parabrisas de vehículos ou calquera outro soporte similar, sen autorización municipal.

Os servizos municipais correspondentes limparán os espazos públicos que se tiveran visto afectados pola distribución ou dispersión de panfletos ou folletos, imputando aos responsables o custo dos servizos extraordinarios prestados, sen prexuízo da imposición das sancións que correspondan.

Artigo 24.- Terras e entullos.

1.-Prohíbese depositar na vía pública toda clase de entullos ou refugallos procedentes de obras de construción e remodelación de inmobles, ou de obras realizadas no seu interior.

2.-Igualmente, queda prohibido almacenar na vía pública, fóra dos límites dos valos protectores de obras, o material de construción.

3.-Os residuos e materiais a que se refire o presente artigo só poderán ser almacenados na vía pública utilizando colectores adecuados ao cumprimento da normativa aplicable, e na forma e condicións autorizadas polo Concello.

4.-Os colectores para obras serán retirados da vía pública:

1.-Ao expirar o termo da concesión da licenza de obras.

2.-Cando existan razóns de interese público logo do requirimento da autoridade municipal.

3.-En canto estean cheos, para o seu baleirado e sempre dentro do mesmo día en que se producira o seu enchido.

4.-Unha vez finalizada a xornada laboral, cubriranse para impedir o espaxemento de materiais.

Artigo 25.- Mobles e pertenzas.

Queda prohibido o abandono en espazos públicos de mobles, electrodomésticos e demais pertenzas. As persoas que desexen desprenderse destes elementos solicitarán información ao Concello respecto da forma de proceder.

TÍTULO V. RESPONSABILIDADES, INFRACCIÓN E SANCIÓN

Artigo 26.- Responsabilidades.

1.- As responsabilidades derivadas do incumprimento das obrigas sinaladas nesta ordenanza serán esixibles non só polos actos propios, senón tamén polos de aquelas persoas e animais polos que se deba responder nos termos previstos no Código Civil.

2.- Cando se trate de obrigas colectivas como uso, conservación e limpeza de zonas comúns, etc..., a responsabilidade será atribuída á respectiva comunidade de propietarios ou habitantes do inmovible cando non estea constituída.

3.- Cando se causen danos a terceiros como consecuencia da actuación das entidades que, no seu caso, realicen a xestión indirecta do servizo, procederase conforme ao establecido na lexislación de contratos das administracións públicas e pregos de cláusulas administrativas e prescricións técnicas que rexan o expediente de contratación.

Artigo 27.- Responsabilidade municipal.

O Concello responderá directamente dos danos e prexuízos causados aos particulares nos seus bens e dereitos como consecuencia do funcionamento dos servizos públicos ou da actuación das súas autoridades, funcionarios ou axentes, nos termos establecidos na lexislación xeral sobre responsabilidade administrativa.

Artigo 28.- Tipificación das infraccións.

As infraccións da presente ordenanza clasifícanse en leves, graves e moi graves:

a) Considéranse infraccións leves as seguintes:

1. Incumprimento das normas sobre limpeza da vía pública como consecuencia do uso común xeral dos cidadáns.

2. Ensuciar a vía pública como consecuencia da tenencia de animais ou por tirar outros pequenos residuos, tales como chicles, restos de froitos secos, cabichas, papeis, envoltorios, etc.

3. Ensuciar a vía pública como consecuencia do consumo de bebidas alcohólicas ou refrescantes, tanto en envases de cristal como de plástico, metal ou similares.

4. Librar residuos fóra dos colectores ou en elementos de contención distintos dos permitidos.

5. Depositar residuos en horas ou lugares distintos aos sinalados polos servizos municipais, ou en colectores que non se correspondan co residuo depositado.

6. Incumprimento da obriga de limpeza en paisaxes e urbanización particulares.

7. Colocar, esparexer ou tirar panfletos, carteis, pancartas, bandeirolas ou materiais similares.

b) Considéranse infraccións graves as seguintes:

1. Ensuciar a vía pública a consecuencia de efectuar obras e outras actividades que esixan limpeza segundo esta ordenanza.

2. Incumprimento da obriga de mantemento de limpeza de fachadas, rótulos anunciante, toldos, medianeiras, entradas, escaleiras de acceso e, en xeral, todas as partes dos inmobles que sexan visibles dende a vía pública.

3. Incumprimento do deber de limpeza e mantemento de soares.

4. Ensuciar a vía pública a consecuencia de actividades en establecementos comerciais, hostaleiros, quioscos, postos na rúa e similares.

5. Abandonar mobles, pertenzas domésticas, materiais residuais ou outros obxectos similares en fincas, camiños ou calquera outro lugar non habilitado especialmente para iso.

6. Librar na vía pública residuos excluídos dos servizos de recollida domiciliaria, e por tanto susceptibles dun especial tratamento e depósito, sempre que este feito non sexa clasificado como moi grave no apartado seguinte.

7. Incumprimento das normas desta ordenanza sobre actos públicos, pancartas, carteis, rótulos, pintadas e panfletos.

8. Non manter os elementos de contención retornables en perfectas condicións de uso e limpeza.

9. Efectuar manipulación de lixo na vía pública.



Concello de Vimianzo

10. Librar envases e residuos de envases en colectores comúns ou na vía pública.

11. A reiteración de 2 faltas leves no período de dous anos.

c) Considéranse infraccións moi graves as seguintes:

1. Ensuciar a vía pública con motivo do transporte de materiais de obra, terras, entullos ou residuos especiais, ao non ter adoptado medidas no vehículo para impedir os vertidos.

2. Efectuar vertidos de terras e entullos en lugares non autorizados.

3. Depositar na vía pública animais mortos ou residuos de carácter especial (perigosos, sanitarios, etc...)

4. Realizar actos vandálicos, pintadas ou pegar elementos publicitarios no mobiliario urbano (colectores, papeleiras, marquesiñas, etc...)

5. Romper, queimar, arrincar ou deteriorar gravemente equipamentos, infraestruturas, instalacións ou elementos dos servizos públicos, así como o mobiliario urbano.

~~6. A reiteración de 3 faltas graves no período de dous anos.~~

Artigo 29.- Sancións.

As sancións que poderá impoñer a comisión das infraccións indicadas (artigo 141 da Lei 7/1985, de 2 de abril, serán:

1.- Para as que teñan a consideración de leves, poderase impoñer unha multa de ata 750 euros.

2.- Para as infraccións que teñan a consideración de graves, poderase impoñer unha multa de ata 1.500 euros.

3.- Para as infraccións que teñan a consideración de moi graves, poderase impoñer unha multa de ata 3.000 euros.

4.- No caso de reincidencia na infracción da obriga establecida no artigo 11 desta ordenanza, poderase impoñer tamén a sanción de retirada temporal da licenza ou autorización municipal para o funcionamento do establecemento de que se trate, ata un máximo dun ano.

Todo isto sen prexuízo de esixirles aos responsables da infracción, se fose o caso, que realicen os traballos de eliminación do lixo ou sucidade xerada e que indemnicen os danos causados.

Artigo 30.- Procedemento sancionador.

Para a imposición das sancións que puideran derivarse desta ordenanza, procederase de acordo co procedemento establecido no R.D. 1398/1993 de 4 de agosto, que aproba o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

Artigo 31.- Prescrición.

As infraccións leves prescribirán aos seis meses, as graves ao ano e as moi graves aos dous anos.

Artigo 32.- Concorrencia na esixencia de responsabilidades.

1.- As sancións que poidan impoñerse en cumprimento do disposto nos artigos anteriores, serán independentes das que poidan proceder como consecuencia da vulneración das disposicións sectoriais aplicables en materia urbanística, medioambiental, etc..., das indemnizacións de danos e prexuízos a prol de terceiros que procedesen, ou das accións de diferente natureza que a Corporación poida exercitar ao respecto.

As responsabilidades e sancións mencionadas se substanciarán e executarán, no seu caso, por vía executiva.

2.- A imposición das sancións correspondentes previstas nesta ordenanza será compatible coa esixencia ó infractor da reposición da situación alterada polo mesmo ó seu estado orixinario, así como coa indemnización de danos e perxuízos causados.

Cando ditos danos e perxuízos se produzan en bens de titularidade municipal, o Concello, previa taxación polos servizos municipais competentes, determinará o importe da reparación, que será comunicado ó infractor ou a quen deba responder por el para a súa satisfacción no prazo que se estableza ó efecto polos servizos técnicos municipais.

DISPOSICIÓN FINAIS

Primeira.

No non previsto na presente ordenanza, procrederase de acordo co disposto na Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e nas normas de carácter xeral reguladoras do réxime local, sen prexuízo da aplicación da lexislación sectorial na materia.

Segunda.

A presente ordenanza entrará en vigor unha vez se teña publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e teña transcorrido o prazo previsto no art. 65.2 da Lei 7/85 de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.”

Consta no expediente a proposta da Alcaldía, de data 21 de novembro de 2014, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Réxime Interior, Seguridade, Servizos e Asuntos Xerais, celebrada o 25 de novembro de 2014, que se transcribe literalmente:

“PROPOSTA DE ACORDO

Visto o informe de Secretaría de data 21 de novembro de 2014, en relación co procedemento e a Lexislación aplicable para proceder á aprobación da Ordenanza reguladora da limpeza viaria, ornato público e protección do patrimonio municipal do Concello de Vimianzo.

Visto o proxecto de Ordenanza suscrito pola Alcaldía de data 21 de novembro de 2014, que conta cun Preámbulo, 32 artigos e dúas disposicións finais.

Realizada a tramitación legalmente establecida e vista a competencia do Pleno, en virtude dos artigos 22.2.d) e 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, propónse a este, previo ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Seguridade, Servizos e Asuntos Xerais, a adopción do seguinte **ACORDO**:

Primeiro.- Aprobar inicialmente a ordenanza reguladora da limpeza viaria, ornato público e protección do patrimonio municipal do Concello de Vimianzo.

Segundo.- Someter a devandita Ordenanza a información pública e audiencia dos interesados, con publicación no Boletín Oficial da Provincia e taboleiro de anuncios do Concello, polo prazo de trinta días para que poidan presentar reclamacións ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación. De non se presentar reclamacións ou suxestións no mencionado prazo, considerarase aprobada definitivamente sen necesidade de acordo expreso polo Pleno.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo e da ordenanza aprobada provisionalmente ao Servizo de Xestión Técnico-Administrativo do Departamento Territorial de A Coruña da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza para que no mesmo período de exposición ao público poda presentar cantas alegacións estime convinte.

Cuarto.- Facultar o Sr. Alcalde-Presidente para subscribir e asinar toda clase de documentos relacionados con este asunto.”



Concello de Vimianzo

4. Proposta sobre o conflito dos montes Milleira e Gorreis.

Consta no expediente a proposta da Alcaldía, de data 21 de novembro de 2014, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Réxime Interior, Seguridade, Servizos e Asuntos Xerais, celebrada o 25 de novembro de 2014, que se transcribe literalmente:

“PROPOSTA DA ALCALDÍA

Asunto: proposta sobre o conflito dos montes consorciados “Milleira” e “Gorreis”

O Pleno da Corporación na sesión plenaria municipal de 31 de decembro de 2013, atendendo ás comunicacións da Xefatura Territorial da Consellería de Medio Rural e do Mar na Coruña que tiveron entrada no Rexistro Xeral do Concello 30 de decembro de 2013, con números RE 9.281 e 9.282, dándonos un prazo de dez días para que o concello exprese a súa opinión ao respecto da presentación dunha reclamación previa á vía xudicial civil de diferentes particulares sobre distintas parcelas dos montes consorciados “Milleira” e “Gorreis”, adoptou o seguinte acordo:

- *“Declarar que o concello non é propietario dos montes consorciados “Monte Milleira” e “Gorreis”.*
- *A Corporación municipal recoñece como lexítimos propietarios aos reclamantes que presentaron as reclamación previas referidas ao respecto das súas propiedades.*
- *A Corporación municipal insta á Xunta de Galicia a aceptar as reclamacións previas presentadas polo propietarios das parcelas, e a que proceda a excluír do Catálogo de Montes de Utilidade Pública aos montes consorciados “Milleira” e “Gorreis”.*”

O 7 de novembro de 2014, con RE 8967, recibíuse a resolución da secretaria xeral técnica da Consellería do Medio Rural e do Mar, por delegación da conselleira, inadmitindo a reclamación previa á vía xudicial civil do monte Milleira, que di o seguinte:

*“1 **Inadmitir** a reclamación previa á vía civil que presentou Amparo Lema Mouzo e 53 particulares, en relación á solicitud de recoñecemento do carácter privado do Monte Milleira, por non ser procedente a vía administrativa da reclamación previa, senón a vía xudicial civil.*

*2 **Inadmitir** a a reclamación previa á vía civil que presentou Amparo Lema Mouzo e 53 particulares, en relación á solicitud de exclusión do citado Monte Milleira do Catálogo de Montes de Utilidade Pública, xa que non resulta procedente a vía administrativa da reclamación previa á vía civil para tramitar tal solicitude, senón, de ser o caso, a tramitación, xa sexa de oficio, xa sexa a instancia de parte, do procedemento regulado no artigo 28.1 da Lei 7/2012. Ademais os reclamantes non están lexitimados para solicitar, aínda polo procedemento regulado no artigo 28.1 da Lei 7/2012, a descatalogación do monte, senón que só o poden solicitar ou promover a entidade titular do monte e a Consellería do Medio Rural e do Mar.”*

O 20 de novembro de 2014, con RE 9354, recibíuse a a resolución da secretaria xeral técnica da Consellería do Medio Rural e do Mar, por delegación da conselleira, inadmitindo a reclamación previa á vía xudicial civil do monte Gorreis, cos mesmos argumentos.

Tendo en conta as conclusións da Comisión Especial de Montes reunida o 20 de novembro de 2014, someto a consideración do Pleno da Corporación, previo ditame da Comisión Informativa correspondente, a seguinte proposta de acordo:

PRIMEIRO.- Solicitar da Consellería do Medio Rural e do Mar que proceda á cancelación de oficio dos consorcios dos montes Milleira (nº CUP 382 e nº de elenco C-3100) e Gorreis (nº CUP 390 e nº elenco C-3099).

SEGUNDO.- Solicitar da Consellería do Medio Rural e do Mar que proceda á exclusión do Catálogo de Montes de Utilidade Pública dos montes Milleira e Gorreis, por non darse as circunstancias que motivaron a súa inclusión no Catálogo."

Constan no expediente sendos informes emitidos polo axente de desenvolvemento rural do concello o 26 de novembro de 2014, sobre a exclusión dos montes Milleira e Gorreis.

Respecto do monte Milleira, conclúe:

"(...)1.- As referencias que as bases do consorcio fan á existencia de propiedade privada no monte, ata en dúas cláusulas, así como a reivindicación de propiedade constante e sostida no tempo por diversos veciños, que mesmo se formalizou duante do Concello e da Xunta de Galicia en varias ocasións, xunto co feito de que os montes non estean incluídos no catálogo de bens municipal, e que a Corporación Municipal apoie as demandas veciñais sobre a titularidade dos montes, introduce moitas dúbidas ao respecto do carácter de monte público, condición "sine qua non" para inscribir un monte no Catálogo de Utilidade Pública de acordo co Decreto 485/1962.

2.- A repoboación do monte non acadou plenamente ningún dos obxectivos previstos como monte de utilidade pública, pola continua afección dos incendios forestais que impediu a consolidación da repoboación, pola falta de actividade do consorcio na conservación e mellora da masa forestal dende hai máis de quince anos, pola situación de risco de incendios e deterioro medioambiental, e por outro tipo de consideracións. Polo tanto non se están cumprindo plenamente os fins para manter o monte no Catálogo de Utilidade Pública."

Respecto do monte Gorreis, conclúe:

"(...) 1.- As referencias que as bases do consorcio fan á existencia de propiedade privada no monte, ata en dúas cláusulas, así como a reivindicación de propiedade constante e sostida no tempo por diversos veciños, que mesmo se formalizou duante do Concello e da Xunta de Galicia en varias ocasións, xunto co feito de que os montes non estean incluídos no catálogo de bens municipal, e que a Corporación Municipal apoie as demandas veciñais sobre a titularidade dos montes, introduce moitas dúbidas ao respecto do carácter de monte público, condición "sine qua non" para inscribir un monte no Catálogo de Utilidade Pública de acordo co Decreto 485/1962.

2.- A repoboación do monte non acadou plenamente ningún dos obxectivos previstos como monte de utilidade pública, pola continua afección dos incendios forestais que impediu a consolidación da repoboación, pola falta de actividade do consorcio na conservación e mellora da masa forestal dende hai máis de quince anos, pola situación de risco de incendios e deterioro medioambiental, e por outro tipo de consideracións. Polo tanto non se están cumprindo plenamente os fins para manter o monte no Catálogo de Utilidade Pública."

O alcalde sinala que agora a Xunta acaba de pecharlles uha vía moi fácil que lle abrirea na reunión celebrada na xefatura territorial da Coruña, na que estaban presentes os membros da comisión especial de montes e a asesoría xurídica da Xunta. Sinala o alcalde que estes días acaban de chegar dúas comunicacións: unha primeira, na que din que a vía da reclamación previa do Regulamento de montes do 62 - que abriaran eles mesmos - non vale, e en segundo lugar, a denegación da solicitude de corta. Di que é un conflito enquistado, un roubo da dictadura, o primeiro caso documentado de corrupción na Costa da Morte, pois afirma que se plantaba o monte e acto seguido ardía. Considera que vai sendo hora de que a democracia repare este dano do franquismo, pois arrebatáronlle a dignidade a xente que nunca tivo acceso á propiedade. Plantexa a petición de cancelación do consorcio e que deixen de incluílos no Catálogo de Montes de Utilidade Pública. Agarda que a Xunta entenda que esto non é un recurso de confrontación



Concello de Vimianzo

política, senón un xeito de facer xustiza histórica.

O Sr. Miñones Riveiro di que sobra o debate e pensa que a Xunta non vai soltar esa herencia da dictadura.

O Sr. Soto Pérez di que o seu grupo estivo sempre cos veciños, pero quere facer unha matización: bota en falta o informe da secretaria porque esta proposta supón unha alteración xurídica dos bens.

O Sr. Amado Sambade di que o seu grupo está totalmente dacordo, e el persoalmente como concelleiro, como veciño e como propietario por parte da súa familia. Dille aos veciños que o seu apoio vano a ter sempre.

O Sr. Rodríguez Blanco di que levan tanto tempo con este tema e cada vez vai a peor. Recrimina ao alcalde que o quitara da comisión de montes, pois considera que cantos máis sexan máis forza farán.

O alcalde aclara que el non o botou de ningures, botouno o PSOE e polo tanto non pode estar representando a ese partido nas comisións. Non obstante alégrase de que apoie agora este tema, pois cando estaba no goberno non o apoiou tanto.

O alcalde acláralle ao concelleiro de IxV que non se está cambiando a cualificación xurídica dos bens, eso será un paso máis. Sinala que o acordo non necesita informe xurídico - pois de ser preciso estaría - polo tanto prégalle que non semente dúbidas. Hai un informe técnico e ogallá se alterara a cualificación xurídica, porque eso suporía que se solucionaría o problema aos veciños. Sinala que ten precedentes de montes que foron excluídos do CUP (cita Mazaricos, Cabana e Coristanco) porque xa non reunían os requisitos, tal como sinalan os anuncios publicados no DOG. Entende que a Xunta á vista disto non pode dicir que non ten competencia para facelo, e considera que hai que ter vontade política para solucionar o tema, pero o PP onte ten decisión non ten vontade. Repróchalle ao xefe territorial de Medio Rural que non lles dera unha explicación do acontecido, porque quen meteu a pata foron eles.

O Sr. Amado Sambade pide a palabra.

O alcalde reitera que o funcionamento do pleno é ordenado e conforme ao determinado polo RD 2568/1986.

Non se producen máis intervencións.

Sometido o asunto a votación, o Pleno da Corporación, por unanimidade dos seus membros presentes, que supón a maioría absoluta do número legal de membros da Corporación, acorda:

PRIMEIRO.- Solicitar da Consellería do Medio Rural e do Mar que proceda á cancelación de oficio dos consorcios dos montes Milleira (nº CUP 382 e nº de elenco C-3100) e Gorreis (nº CUP 390 e nº elenco C-3099).

SEGUNDO.- Solicitar da Consellería do Medio Rural e do Mar que proceda á exclusión do Catálogo de Montes de Utilidade Pública dos montes Milleira e Gorreis, por non darse as circunstancias que motivaron a súa inclusión no Catálogo.

5. Adhesión ao punto xeral de entrada de facturas electrónicas da Administración Xeral do Estado.

Consta no expediente a proposta da Alcaldía, de data 21 de novembro de 2014, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Contas, Facenda e Orzamentos, celebrada o 25 de novembro de 2014, que se transcribe literalmente:

“PROPOSTA DA ALCALDÍA

ASUNTO: ADHESIÓN A PUNTO XERAL DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO.

A Disposición adicional trixésimoterceira do Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de contratos do sector público, introducida pola Disposición final sétima da Lei 11/2013, de 26 de xullo, de medidas de apoio ao emprendedor e de estímulo do crecemento e da creación de emprego, obrigan á inclusión do órgano da administración con competencias en materia de contabilidade nos pregos de cláusulas administrativas, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deben constar na factura correspondente.

A plataforma electrónica «FACe – Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas» da Secretaría de Estado de Administracións públicas, do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, ven regulada na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e da creación do Rexistro contable de facturas do Sector Público.

Estando este Concello interesado na internalización na súa organización de todas as premisas da administración electrónica, e sendo obrigatorio para acollerse ás novas condicións do pagamento a provedores tomar acordo de compromiso de adhesión á plataforma electrónica FACe, propónse ao Pleno, previo ditame da Comisión Informativa de Facenda, Contas e Orzamentos, a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO.- Aceptar a adhesión á plataforma electrónica «FACe – Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas» da Secretaría de Estado de Administracións Públicas, do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, que está regulada na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e da creación do Rexistro contable de facturas no sector público.

SEGUNDO.- Aceptar as seguintes “Condicións de uso” da plataforma:

a) Segundo o disposto na Disposición adicional quinta da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e da creación do Rexistro contable de facturas no sector público, relativa á adhesión ao Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado, as administracións económicas e locais que queiran adherirse á utilización da plataforma FACe, deberán aceptar e asinar, mediante unha sinatura electrónica avanzada recoñecida de acordo coa Lei 59/2003, de 19 de decembro, de sinatura electrónica, este documento de adhesión ao “Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas” da Administración Xeral do Estado.

b) Manter actualizada na plataforma FACe a información das súas unidades organizativas implicadas na xestión das facturas electrónicas, ao abeiro da Disposición adicional trixésimoterceira do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, e a responsabilizarse da xestión das mesmas.

c) Facer un uso responsábel da plataforma FACe, adecuándose estritamente ás finalidades recollidas na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do Rexistro contable de facturas do sector público, e na normativa que de esta se derive, e responsabilizarse do bo uso e xestión da plataforma, así como de calquera dano e prexuízo directo ou indirecto que proveña do mal emprego da dita plataforma.

d) Acceder á plataforma baixo as canles que a Secretaría de Estado de Administracións Públicas estableza. As comunicacións das distintas administracións públicas co Punto adecuaranse ás condicións técnicas normalizadas que a Secretaría de Estado de Administracións Públicas e a Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos determinen.

e) Cumprir coas intrucións técnicas dos manuais de uso da plataforma FACe, que serán publicados no Centro de Transferencia de Tecnoloxía (CTT) da Administración Xeral do Estado na seguinte url: <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>.



Concello de Vimianzo

f) A autorizar ás persoas indicadas debaixo a representar á miña administración dentro da plataforma FACe para á alta das unidades que deberán ser comunicadas a FACe para poder recibir as facturas electrónicas. E a coñecer a información sobre como dar de alta as unidades da súa administración en FACe, así como a url para proceder á alta das mesmas, que se atopa en <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>:

-Persoa que ocupe a praza de interventor/a do Concello de Vimianzo

-José Domingo Rodríguez Ferreira (TAX-xefe do Servizo Económico-Administrativo).

-Manuel Vicente Antelo Santos (técnico de xestión).

-Cándido Vidal Amigo (administrativo).”

Non se producen intervencións.

Sometido o asunto a votación, o Pleno da Corporación, por unanimidade dos seus membros presentes, que supón a maioría absoluta do número legal de membros da Corporación, acorda:

PRIMEIRO.- Aceptar a adhesión á plataforma electrónica «FACe – Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas» da Secretaría de Estado de Administracións Públicas, do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, que está regulada na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e da creación do Rexistro contable de facturas no sector público.

SEGUNDO.- Aceptar as seguintes “Condicións de uso” da plataforma:

a) Segundo o disposto na Disposición adicional quinta da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e da creación do Rexistro contable de facturas no sector público, relativa á adhesión ao Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado, as administracións económicas e locais que queiran adherirse á utilización da plataforma FACe, deberán aceptar e asinar, mediante unha sinatura electrónica avanzada recoñecida de acordo coa Lei 59/2003, de 19 de decembro, de sinatura electrónica, este documento de adhesión ao “Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas” da Administración Xeral do Estado.

b) Manter actualizada na plataforma FACe a información das súas unidades organizativas implicadas na xestión das facturas electrónicas, ao abeiro da Disposición adicional trixésimoterceira do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, e a responsabilizarse da xestión das mesmas.

c) Facer un uso responsábel da plataforma FACe, adecuándose estritamente ás finalidades recollidas na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do Rexistro contable de facturas do sector público, e na normativa que de esta se derive, e responsabilizarse do bo uso e xestión da plataforma, así como de calquera dano e prexuízo directo ou indirecto que proveña do mal emprego da dita plataforma.

d) Acceder á plataforma baixo as canles que a Secretaría de Estado de Administracións Públicas estableza. As comunicacións das distintas administracións públicas co Punto adecuaranse ás condicións técnicas normalizadas que a Secretaría de Estado de Administracións Públicas e a Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos determinen.

e) Cumprir coas intrucións técnicas dos manuais de uso da plataforma FACe, que serán publicados no Centro de Transferencia de Tecnoloxía (CTT) da Administración Xeral do Estado na seguinte url: <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>.

f) A autorizar ás persoas indicadas debaixo a representar á miña administración dentro da plataforma FAC e para á alta das unidades que deberán ser comunicadas a FACe para poder

recibir as facturas electrónicas. E a coñecer a información sobre como dar de alta as unidades da súa administración en FACe, así como a url para proceder á alta das mesmas, que se atopa en <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>:

-Persoa que ocupe a praza de interventor/a do Concello de Vimianzo

-José Domingo Rodríguez Ferreira (TAX-xefe do Servizo Económico-Administrativo).

-Manuel Vicente Antelo Santos (técnico de xestión).

-Cándido Vidal Amigo (administrativo).

6. Tomar coñecemento das renuncias dos candidatos da lista do Partido Popular nas eleccións municipais do 2011, D. Germán Graíño Martínez e D^a. Manuela Rodríguez Diéguez, a tomar posesión como concelleiros

O Pleno da Corporación, na sesión ordinaria celebrada o 25 de outubro de 2014, tomou coñecemento da renuncia do concelleiro do grupo municipal do Partido Popular D. José Manuel Pérez Trillo, e designou como persoa á que lle corresponde cubrir a vacante á D. Germán Graíño Martínez, que ocupou o posto número oito (8) da candidatura do Partido Popular nas eleccións municipais celebradas en maio do ano 2011.

O 29 de outubro de 2014, con rexistro de entrada nº 8691, D. Germán Graíño Martínez presentou escrito de renuncia a tomar posesión como concelleiro diante da secretaria municipal, extendendo a fedataria pública dilixencia acreditativa ao efecto.

Seguindo instrucións da Xunta Electoral Central, o expediente foi remitido á propia Xunta o 30 de outubro de 2014, con rexistro de saída nº 6317, a efectos de que se tivese constancia da renuncia anticipada de D. Germán Graíño Martínez e se expedise credencial acreditativa da condición de electo a favor de D^a. Manuela Rodríguez Diéguez, que ocupou o posto número nove (9) da candidatura do Partido Popular nas eleccións municipais celebradas en maio do ano 2011.

O 10 de novembro de 2014, con rexistro de entrada nº 9001, D^a. Manuela Rodríguez Diéguez presentou escrito de renuncia a tomar posesión como concelleira diante da secretaria municipal. Na mesma data, con rexistro de entrada nº 9001, a Xunta Electoral Central remitiu a credencial da citada persoa.

O 11 de novembro de 2014, con rexistro de entrada nº 9039, D. Juan Carlos Amado Sambade solicita que no vindeiro pleno ordinario se tome constancia da renuncia de D. Germán Graíño Martínez e D^a. Manuela Rodríguez Diéguez e se poñan en marcha os trámites para que a Xunta Electoral Central expida a credencial a favor da número dez (10) da candidatura do Partido Popular nas eleccións municipais celebradas en maio do ano 2011, D^a. María Dulzura Quintáns Fidalgo.

Consta no expediente o anuncio do BOP nº 78, do 26 de abril de 2011, da Xunta Electoral de Zona de Corcubión de publicación das candidaturas ás eleccións locais do 2011.

En cumprimento do disposto na Instrución do 10 de xullo de 2003, da Xunta Electoral central, sobre substitución de cargos electivos locais (BOE núm. 171 do 18/07/2003), a persoa á que lle corresponde cubrir a vacante é D^a. María Dulzura Quintáns Fidalgo, que ocupa o posto número dez (10) da candidatura do Partido Popular.

O Pleno da Corporación dase por enterado.



Concello de Vimianzo

7. Comunicados oficiais.

A secretaria da conta dos seguintes anuncios publicados no Boletín Oficial da Provincia en materia de competencia plenaria:

- Anuncio de aprobación definitiva do expediente de crédito extraordinario CE/01/2014 no BOP nº 209 do 31 de outubro de 2014. O citado expediente foi aprobado inicialmente polo Pleno na sesión ordinaria do 30 de agosto de 2014.

- Anuncio de inicio do expediente de investigación de oficio do espazo coñecido como "a pista da Praza" en Tines no BOP nº 214 do 7 de novembro de 2014. O acordo fora tomado na sesión plenaria celebrada o 30 de xullo de 2005.

- Anuncio de aprobación inicial dos expedientes de crédito extraordinario CE/01/2014 e suplemento de crédito SC/01/2014, no BOP nº 222 do 19 de novembro de 2014. Os citados expedientes foron aprobados inicialmente polo Pleno na sesión extraordinaria do 14 de novembro de 2014.

8. Dación de conta de resolucións da Alcaldía-Presidencia.

En cumprimento do disposto no artigo 42 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, consta no expediente da presente sesión plenaria a relación de resolucións da Alcaldía-Presidencia adoptadas dende a sesión plenaria de carácter ordinario celebrada o 25 de outubro de 2014, isto é, dende a resolución núm. 1351, do 22/10/2014 ata a resolución núm. 1566, do 25/11/2014.

Ditas resolucións foron postas a disposición dos Sres. Concelleiros dende a data da convocatoria da presente sesión plenaria e incorpóranse á presente acta como Anexo y.

9. Dación de conta de informes económico-orzamentarios.

O Sr. Alcalde dalle a palabra ao interventor accidental.

O interventor accidental sinala que se da cumprimento ao previsto na normativa respecto dos informes de morosidade trimestrais e da execución orzamentaria.

O Pleno dase por informado.

10. Mocións.

Non se presenta ningunha moción por parte dos grupos municipais.

11. Rogos e preguntas.

11.1. PSdeG-PSOE

O Sr. Miñones Riveiro sinala que esta semana no parlamento galego un deputado socialista fixo unha pregunta sobre a protección do Parque do Megalitismo e o responsable do goberno autonómico dixo que a protección correspóndelle ao concello de Vimianzo e aos propietarios. Sinala que neste ámbito sí hai unha regulamentación que prevé sancións para os responsables.

O concelleiro socialista indica que recentemente un veciño noso proclamouse campeón de España de rallies e pregunta se o concello ten previsto facerlle unha recepción oficial e incluso

que asine no libro de ouro do concello.

O alcalde agradece as preguntas do Sr. Miñones Riveiro e anuncia unha recepción oficial a Amador Vidal e Francis Lema o vindeiro sábado seis de decembro, á que están convidados tódolos grupos municipais.

Ao respecto da arquíña de Vilaseco, o alcalde afirma que tivo unha reunión co subdirector xeral e ten previsto ter outra coa directora xeral de Patrimonio. Pedíulle que informaran aos propietarios sobre os dereitos e obrigas que lles corresponden. Pedíulle que mandaran a un técnico para que os informara sobre este tema e aínda están agardando. Persoalmente el cre a versión dos veciños de que non tiñan coñecemento disto, pois a arquíña ten a mesma protección que un Ben de Interese Cultural e viu boa disposición por parte do subdirector xeral e agradece as boas palabras sobre a figura do alcalde na prensa. Non cre que a solución sexa a represión en forma de sancións, pois estamos no século XXI e hai que informar á xente e así actuarán correctamente.

11.2. IxV

O Sr. Soto Pérez comparte a pregunta do voceiro socialista sobre o Parque do Megalitismo e sinala que no colexio chove dentro e eso hai que arranxalo. Comenta o descontento dos veciños coas novas luminarias e di que parece ser que tamén baixaron os watios que proporcionan, pero estes temas dentro dos rogos.

Respecto ás preguntas, quere saber como está o expediente de investigación do camiño de Reboredo, pois xa no anterior pleno preguntou e contestou o alcalde que se estaba tramitando. Quere saber se hai informes e a onde vai. Sinala que no anterior pleno tamén preguntou pola obra de Sansobre e o alcalde non respostou.

O alcalde responde que a obra de saneamento en Sansobre está agardando pola autorización de Augas de Galicia para a reubicación do pozo de bombeo. Respecto ao camiño de Reboredo non lle pode dicir a onde vai, pero sí onde empeza e onde remata. Cando haxa unha proposta traerase a pleno, obviamente. Xa lle gustaría que tivera o mesmo criterio para outro expediente de investigación en Padreiro, pois non quixeron iniciar o expediente.

O concelleiro de IxV sinala que ese expediente está no xulgado.

O alcalde négao e aclara que o que está no xulgado é unha denuncia contra o alcalde por este tema, pero non se discute se o camiño é público ou é privado.

Respecto ao tema do colexio, o alcalde di que é un almacén que non se empregaba e que adecentaron para poñelo a disposición dos alumnos. Indica que se non se arranxou o venres, arranxarase o luns.

Respecto ao alumeadado, reitera, como fixo na sesión anterior, que foi unha solicitude de subvención conxunta con outros concellos da zona e que Vimianzo foi o único que fixo un procedemento aberto no que resultou excluído o fabricante das luminarias. Explica que estradas anchas coma Blanco Rajoy e Trasariz teñen que ir “en bolillo” e faltan farolas polo outro lado. Di que a potencia das lámpadas é a prevista no proxecto, e en base a esa potencia concederon a subvención e polo tanto hai que mantela. A intención do goberno, con cargo ao remanente, é mellorar a iluminación. Sinala que, agás nas avenidas, no resto dos lugares hai máis luminosidade que antes e o aforro alcanza o 75%.



Concello de Vimianzo

11.3. PP

O voceiro do PP pregunta se é certo que o Sr. Arquitecto está cobrando por estar na casa, e por que o fai.

En segundo lugar, refírese a unhas declaracións do alcalde, nas que se dixo a Juan Silva que as cousas habías que falalas no pleno, mentras que o outro día, no pavillón, diante del mesmo, díxolle que ía sacar a subvención ao Soneira e darlla ao Baíñas.

O alcalde explica que o arquitecto municipal está suspendido de emprego e soldo en cumprimento dunha sanción derivada dun expediente disciplinario, e mentras non se resolva xudicialmente e non haxa unha resolución xudicial que ordene que se incorpore, vai seguir suspendido.

O Sr. Amado Sambade pregunta se está cobrando.

O alcalde repite que está suspendido de emprego e soldo, se entende o que acaba de dicir.

O concelleiro do PP di que se pregunta é porque hai rumores.

O alcalde responde sobre o asunto de Baíñas: pide que non se utilice este tema para facer política. Señala que ás veces un quéntase e saen cousas na prensa que non deben. Díxolle ao Sr. Silva que como alcalde estaba disposto a falar de revisar as bases, non para quitarlle cartos a ninguén. Lembra que as bases foron ditaminadas favorablemente polo PP no seu día.

11.4. Non adscritos

O Sr. Rodríguez Blanco rógalle ao alcalde, porque está xa tan aburrido dos seus ataques gratuítos, que deixe de mentir, acosar e sacar cousas na prensa. Acúsaos de referirse ao anterior goberno como "antigo réxime", coma se foran franquistas. Lémbrale ao alcalde que ten dúas imputacións: unha pola moción de censura - que o propio alcalde impediu, con algún funcionario - e outra por prevaricación e falsificación en documento público. Rectifica de inmediato e di "presuntamente imputado".

O alcalde pídelles que remate a súa intervención.

O concelleiro non adscrito pregunta como están os trámites dos enganches en Manlle e Urroa, que vai pasar con esas casas que quedan sen enganche. Pregunta que trámites leva feitos durante tres anos co convenio que asinou o anterior goberno co xeriátrico. Pregunta polo centro de día, que non é público.

O alcalde cre que o Sr. Rodríguez Blanco debe pedir disculpas ao pleno e aos veciños pola súa actitude, porque non representa os intereses dos veciños e só ven meter bombas. Di que el non ten a culpa de que o concelleiro non adscrito sexa un auténtico ignorante e non saiba o que é o antigo réxime. Considera que quen ten que pedir disculpas a Cafallo, Miñones e o resto da xunta de goberno local polo tema da casa da cultura son os auténticos responsables, que se van ir "de rositas".

Respecto das imputacións, o alcalde dille que o denunciou el pola moción de censura e por eso o xuíz o chama a declarar como imputado. O da falsificación foi unha denuncia do seu amigo funcionario, que tanto defende no pleno o Sr. Rodríguez Blanco e que agora as cousas dan a volta. Afirma que non está imputado por un auto xudicial e agarda non estalo no futuro. Pregunta como é posible que un funcionario non alerte a ninguén de que o seu informe foi falsificado e sen embargo presenta unha querela dous anos despois. Señala que non está imputado por corrupción, senón por combatir aos corruptos.

O Sr. Rodríguez Blanco pregunta se a falsificación en documento público non é un delito.

O alcalde advirte ao concelleiro, cunha chamada á orde.

O concelleiro non adscrito dille que non lle gusta escoitar as verdades.

O alcalde volve a advertir ao concelleiro non adscrito, unha segunda vez, e unha terceira vez, pedíndolle acto seguido que abandone a sala de sesións. Pide á Policía local que o acompañen fora.

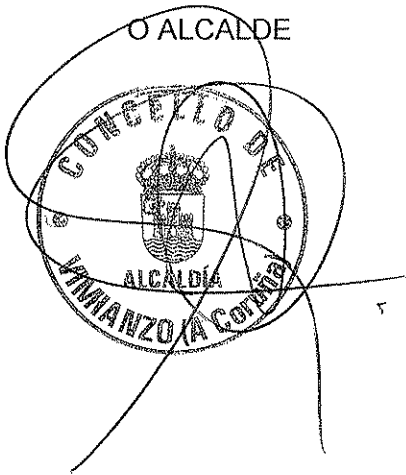
Mentras abandona a sala de sesións, o Sr. Rodríguez Blanco dille que non lle gusta que lle digan as verdades pero "hai que joderse".

O alcalde pide desculpas pola actitude do concelleiro non adscrito. Ao respecto do xeriátrico, lembra que a cesión dos terreos foi iniciativa do BNG e Anxo Quintana tiña proxectados varios xeriátricos. Aclara que as prazas son públicas, por se existiran dúbidas respecto do dito polo Sr. Rodríguez Blanco.

Respecto do saneamento de Manlle e Urroa, repite o dito nas sesións anteriores: é unha obra de Xunta de Galicia e cando estea rematada o concello fará os enganches de sumidoiro.

E non tendo máis asuntos que tratar, sendo as doce horas e trinta e cinco minutos, pola presidencia dase por rematada a sesión da que se estende esta minuta- borrador a reserva dos termos que resulten da súa aprobación, en Vimianzo, o vinte e nove de novembro de dous mil catorce.

O ALCALDE



A SECRETARIA



ANEXO I

Nº Decreto	Nº de Expediente	Asunto	Fecha Firma
1351/2014	2014/G003/001131	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR FATIMA SANTOS MARTINEZ	22/10/2014
1352/2014	2014/G003/001132	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR SONIA RODRIGUEZ PAZOS	22/10/2014
1353/2014	2014/G003/001133	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR ANDRES RODRIGUEZ TOURIÑAN	22/10/2014
1354/2014	2014/G003/001134	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR MIRIAN GANDARA BLANCO	22/10/2014
1355/2014	2014/G003/001135	APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE E PLAN DE TRABALLO DA OBRA DE REDE DE SANEAMENTO NO OUTEIRO DE BAIÑAS.	22/10/2014
1356/2014	2014/G003/001136	PAGO ANTICIPADO DO 60 % DA AXUDA CONCEDIDA AO CLUB DE FUTBOL CASTRELO E ASOCIACION DE EMPRESARIOS DE VIMIANZO	23/10/2014
1357/2014	2014/G003/001137	BAIXA NO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DE DOMINGO CASTIÑEIRA TEDIN	23/10/2014
1358/2014	2014/G003/001138	SOLIC CAMBIO DE DOMICILIO NO PMH DE MARIA NATIVIDAD COSTA CASTRO DA PIROGA, 72 PARA QUINTANS, 49, TREOS	23/10/2014
1359/2014	2014/G003/001139	PAGAMENTO DE AXUDA OUTORGADA PARA FESTAS DA VIRXE DO CARMEN DE CARANTOÑA, AÑO 2013	23/10/2014
1360/2014	2014/G003/001140	APROBACION DE DEVOLUCION DO PAGAMENTO DE TAXAS DE ACTIVIDADES XI RUTA BTT 2014	23/10/2014
1361/2014	2014/G003/001141	SOLIC CAMBIO DO CONCEPTO NA TAXA DE CONSUMO DE AUGA, DOMESTICO EN LUGAR DE AGRICOLA	23/10/2014
1362/2014	2014/G003/001142	TOMAR RAZÓN DA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON ANDAMIOS NA RÚA CASTELAO,7, VIMIANZO, PARROQUIA DE VIMIANZO, REALIZADA POR D.ª MARÍA CARMEN PÉREZ PÉREZ	23/10/2014
1363/2014	2014/G003/001143	TOMAR RAZÓN DA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON MÁQUINA ELEVADORA (TIPO XIRAFÁ) NA RÚA EVARISTO MARTELO, 6, VIMIANZO, PARROQUIA DE VIMIANZO, REALIZADA POR D. ARTURO CERNADAS RODRÍGUEZ	23/10/2014
1364/2014	2014/G003/001144	TOMAR RAZÓN DA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON MÁQUINA ELEVADORA (TIPO XIRAFÁ) NO LUGAR DE CERBAN, 11, CASTRELO, REALIZADA POR D. MANUEL RODRÍGUEZ EIRÍN	23/10/2014
1365/2014	2014/G003/001145	TOMAR RAZÓN DA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON MÁQUINA ELEVADORA (TOPO XIRAFÁ) NA RÚA ANTONIO VÁZQUEZ MOUZO, 15, VIMIANZO, REALIZADA POR D. MANUEL ALVARELLOS CASTIÑEIRA	23/10/2014
1366/2014	2014/G003/001146	ADXUDICACIÓN DO CONTRATO MENOR PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO DE "REHABILITACIÓN DO CENTRO DE INTERPRETACIÓN FLUVIAL: AULA DA AUGA".	23/10/2014
1367/2014	2014/G003/001147	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE TINES, 12, PAARROQUIA DE TINES POR JOSÉ MARÍA VÁZQUEZ SUÁREZ	23/10/2014
1368/2014	2014/G003/001148	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DE AUGA MUNICIPAL DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE CASAIS,30, VIMIANZO POR MARÍA MERCEDES GONZÁLEZ CARBALLO	23/10/2014
1369/2014	2014/G003/001149	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE CASAIS, 30 A, PARROQUIA DE VIMIANZO POR D.ª MARÍA MERCEDES GONZÁLEZ CARBALLO	23/10/2014
1370/2014	2014/G003/001150	XERACION DE CREDITOS NUM. XC/06/2014	23/10/2014
1371/2014	2014/G003/001151	ADXUDICACIÓN DO CONTRATO MIXTO DE SUBMINISTRACIÓN E OBRA PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO DENOMINADO "ILE 2014: REFORMA DE ALUMEADOS".	24/10/2014
1372/2014	2014/G003/001152	ALTA POR NACEMENTO NO PADRON MUNICIPAL DE HABITANTES DE ADRIAN GONZALEZ MAROÑO	24/10/2014
1373/2014	2014/G003/001153	RECTIFICACIÓN DE ERROS DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 1370/2014 DE DATA 23 DE OUTUBRO DE 2014	25/10/2014
1374/2014	2014/G003/001154	SOLIC QUE SE LLE DEIXE DE COBRAR O SUMIDOIRO EN CALABANDA, 26-CALO, POR NON HABER O SERVIZO	27/10/2014
1375/2014	2014/G003/001155	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN DE USO DE LOCAL MUNICIPAL SOLICITADO POR CSIF	27/10/2014
1376/2014	2014/G003/001156	SOLIC ALTA NO PMH HUGO GARCIA FACAL PARA RABOS, 9, BAIÑAS	27/10/2014
1377/2014	2014/G003/001157	APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE E AUTORIZACIÓN DA SUBCONTRATACIÓN PARCIAL DO CONTRATO MIXTO DE SUBMINISTRACIÓN E OBRA PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO "ILE 2014:REFORMA DE ALUMEADOS".	27/10/2014
1378/2014	2014/G003/001158	CONTRATACIÓN DUNHA TÉCNICA DE ORIENTACIÓN LABORAL AO ABEIRO DO PROGRAMA DE INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN E PROSPECCIÓN DE EMPREGO.	28/10/2014
1379/2014	2014/G003/001159	ORDENACION DE PAGO DE CERTIFICACION XA APROBADA	28/10/2014
1380/2014	2014/G003/001160	BAIXAS DE CAMBIO DE PAIS DOS FICHEIROS H15092IA.914 E H15092IA.014	28/10/2014
1381/2014	2014/G003/001161	CORRECCION ERRO NA RESOLUCION 1317/2014 DO 14/10/2014	28/10/2014
1382/2014	2014/G003/001162	CAMBIO DE HORARIO NA EIM DE CARMEN MANUELA LAVANDEIRA TRILLO	28/10/2014
1383/2014	2014/G003/001163	REVISIÓN DO BAREMO E DA COTA MENSUAL DE SAMUEL BERMÚDEZ TIGREROS NA EIM POR CAMBIOS NA SITUACIÓN ECONÓMICA E SOCIO-FAMILIAR	28/10/2014
1384/2014	2014/G003/001164	EXPEDIENTE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES NÚM. 2014/U009/000096 PROMOVIDO POR D.ª CLARISA PEREZ COSTA	28/10/2014
1385/2014	2014/G003/001165	VIMIANZO SEGUE SENDO VÁLIDA UNHA VEZ REMATADAS AS OBRAS DE SUBSTITUCIÓN DE CUBERTA E CARPINTERÍA EXTERIOR PROMOVIDO POR D.ª MARÍA ELENA AGULLEIRO CANOSA	28/10/2014
1386/2014	2014/G003/001166	SOLIC ALTA NO PMH JOSE ANGEL MANCEBO AMIGO PARA QUINTANS, 68, TREOS	28/10/2014
1392/2014	2014/G003/001167	NOMINA DO MES DE OUTUBRO 2014	29/10/2014
1391/2014	2014/G003/001168	BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE MARTIN MENDEZ ARJOMIL	29/10/2014
1390/2014	2014/G003/001169	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE FRANCISCO VICENTE LEIS CORREA	29/10/2014
1389/2014	2014/G003/001170	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE MARGARITA MARTINEZ MARTINEZ	29/10/2014
1388/2014	2014/G003/001171	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE MARIA DEL CARMEN SAMBADE PARDIÑAS	29/10/2014
1387/2014	2014/G003/001172	APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE, PLAN DE XESTIÓN DE RESIDUOS E PLAN DE TRABALLO DA OBRA SENDA PEONIL NA CONTORNA DO RÍO CAMBEDA NA ZONA URBANA DE VIMIANZO.	29/10/2014
1393/2014	2014/G003/001173	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DO PAVILLÓN DE BAIÑAS PARA REALIZAR A ACTIVIDADE DE ZUMBA POR SILVIA COSTA BLANCO	29/10/2014
1394/2014	2014/G003/001174	ALTA NO PMH DE MANUEL PEREZ FIDALGO PARA O LUGAR DE PADREIRO DE ABAIXO, 13, BAIÑAS	29/10/2014
1395/2014	2014/G003/001175	SOLIC CAMBIO DE DOMICILIO DANIELA RODRIGUES CHAVES E IVANI SANCHEZ RODRIGUES DA RUA ANTONIO VAZQUEZ MOUZO, 45-3º PARA A RUA A TORRE, 38-1º	29/10/2014
1396/2014	2014/G003/001176	BAIXA DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DE AURORA RIOBOO CAAMAÑO	29/10/2014
1397/2014	2014/G003/001177	APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE PARA A EXECUCIÓN DA OBRA DE "REHABILITACIÓN DO CENTRO DE INTERPRETACIÓN FLUVIAL:AULA DA AUGA".	30/10/2014
1405/2014	2014/G003/001178	SERRAMO, CO FIN DE SABER SE É POSIBLE A AMPLIACIÓN DUNHA EXPLOTACIÓN GANDEIRA, PROMOVIDA POR D. MANUEL PÉREZ INSUA	31/10/2014





1406/2014	2014/G003/001179	CALIFICACIÓN URBANÍSTICA DA FINCA NO QUE SE ATOPA A EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA SITUADA EN REVELLE-O COMAREIRO, PARROQUIA DE SERRAMO, PROMOVIDA POR D.ª MARINA ESPASANDÍN LEMA	31/10/2014
1398/2014	2014/G003/001180	EXPEDIENTE COMUNICACIÓN PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDADE NÚM. 2014/U013/000015 PROMOVIDO POR D. ÁLVARO RIVERA MARTÍNEZ, REPRESENTADO POR D.ª DIANA ANDRADE SOUTO	30/10/2014
1399/2014	2014/G003/001181	ORDENACION DE PAGO POR DEVOLUCION DE TAXAS ICIO A MANUEL MIÑONES ESMORIS	30/10/2014
1400/2014	2014/G003/001182	ALTA NO SERVIZO DA ESCOLA INFANTIL	30/10/2014
1401/2014	2014/G003/001183	NOMINAS FINIQUITO DA TÉCNICA DE INFORMACION, ORIENTACION E PROSPECCION DE EMPREGO E CONDUTORES MOTOBOMBA 2014	30/10/2014
1402/2014	2014/G003/001184	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA TAXA POLO CONSUMO DE AUGA MUNICIPAL DA VIVENDA SITUADA NO LUGAR DE LEXAS, 4B, PARROQUIA DE CARANTOÑA POR D. JOSÉ M. MIÑONES MOUZO	31/10/2014
1403/2014	2014/G003/001185	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE SERRAMO, 12, PARROQUIA DE SERRAMO POR D. JOSÉ RAMOS CASTIÑEIRA	31/10/2014
1407/2014	2014/G003/001186	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE BOALLO, 10, PARROQUIA DE BERDOIAS POR D.ª MARÍA VIEITES LEMA	31/10/2014
1404/2014	2014/G003/001187	MELLORA CONDICIÓNS PRÉSTAMO LA CAIXA	31/10/2014
1408/2014	2014/G003/001188	CALIFICACIÓN URBANÍSTICA DA FINCA CON REFERENCIA CATASTRAL 15093A045004620000QP, SITUADA EN CERBÁN, PARROQUIA DE CASTRELO, PROMOVIDA POR CAOLINES DE VIMIANZO, SAU	31/10/2014
1409/2014	2014/G003/001189	CALIFICACIÓN URBANÍSTICA DA FINCA NÚM. 1151 DO POLIGONO 501 SITUADA NA RÚA TRASARIZ, VIMIANZO, PROMOVIDA POR D. JOSÉ LUIS BAÑA TAJES	31/10/2014
1410/2014	2014/G003/001190	INFORME REFERENTE A QUE NO MUNICIPIO DE VIMIANZO NON EXISTE OUTRA ACTIVIDADE DE CARGA E DESCARGA DE MERCADORIAS, PROMOVIDO POR TRAFOR NOROESTE, S.L	31/10/2014
1414/2014	2014/G003/001191	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	03/11/2014
1509/2014	2014/G003/001192	AUTORIZACIÓN DA SUBCONTRATACIÓN PARCIAL DO CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO DE OBRA "SENDA PEONIL NA CONTORNA DO RÍO CAMBEDA NA ZONA URBANA DE VIMIANZO".	13/11/2014
1411/2014	2014/G003/001193	RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA INSTALACIÓN DE VADO PROMOVIDA POR D. MANUEL FONDO SILVARIÑO	31/10/2014
1415/2014	2014/G003/001194	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	03/11/2014
1416/2014	2014/G003/001195	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	03/11/2014
1412/2014	2014/G003/001196	RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA INSTALACIÓN DE VADO PROMOVIDA POR D. MANUEL FONDO SILVARIÑO	31/10/2014
1417/2014	2014/G003/001197	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	03/11/2014
1418/2014	2014/G003/001198	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	03/11/2014
1413/2014	2014/G003/001199	SOLIC AUTORIZACION PAVILLON DE BAÑAS TODOLOS MERCORES ATA O 31 DE DECEMBRO DE 2014 DE 22:00 A 24:00 HORAS	03/11/2014
1419/2014	2014/G003/001200	ALTA NO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DE MARÍA JUNQUERA LEIS MARTÍNEZ	03/11/2014
1420/2014	2014/G003/001201	CONSTITUCIÓN E CONVOCATORIA DA MESA DE CONTRATACIÓN DA OBRA FINANCIADA CON CARGO AO CONVENIO DE COLABORACIÓN NÚM.169/2014 ASINADO COA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.	03/11/2014
1421/2014	2014/G003/001202	SOLIC ALTA NO PMH SALVADOR NOVOA GONZALEZ E ELISENDA PILAR BONA MARTINEZ PARA TUFIONS, 47 C, CEREIXO	03/11/2014
1423/2014	2014/G003/001203	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	04/11/2014
1424/2014	2014/G003/001204	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES CULTURAIS	04/11/2014
1425/2014	2014/G003/001205	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES CULTURAIS	04/11/2014
1426/2014	2014/G003/001206	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES CULTURAIS	04/11/2014
1422/2014	2014/G003/001207	ANTICIPO REINTEGRABLE DE NOMINA AO FUNCIONARIO CANDIDO VIDAL	04/11/2014
1427/2014	2014/G003/001208	SOLICITUDE DE BAIXA NO PADRÓN DA TAXA POLA RECOLLIDA DO LIXO DUN LOCAL, SITUADO NO LUGAR DE LEXAS, 7 BAIXO, PARROQUIA DE CARANTOÑA POR D. JOSÉ TEDIN CASTIÑEIRA.	05/11/2014
1428/2014	2014/G003/001209	APROBACION DE GASTO POR COTIZATIONS DE MUFACE E COTAS DE CLASES PASIVAS DO MES DE OUTUBRO/2014 DO ALCALDE DON MANUEL ANTELO PAZOS	05/11/2014
1429/2014	2014/G003/001210	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE JOSE MANUEL SANTOS POSE	05/11/2014
1430/2014	2014/G003/001211	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE RAMON REY CAMIÑO	05/11/2014
1431/2014	2014/G003/001212	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DO MOUZO,1C, PARROQUIA DE CARNÉS POR ANA CASTRO CARNÉS	05/11/2014
1432/2014	2014/G003/001213	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE RAQUEL SOUTO BERTOLA	05/11/2014
1433/2014	2014/G003/001214	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE ISABEL COUSILLAS ROMERO	05/11/2014
1434/2014	2014/G003/001215	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE CARMEN VALIÑA LAVANDEIRA	05/11/2014
1435/2014	2014/G003/001216	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE CASAIS, 7, PARROQUIA DE VIMIANZO POR JOSEFA ESPASANDÍN SANTOS	05/11/2014
1436/2014	2014/G003/001217	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE IGNACIO PAZOS PEREZ	05/11/2014
1437/2014	2014/G003/001218	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE CARLOS ALBERTO SUAREZ DOVAL	05/11/2014
1438/2014	2014/G003/001219	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE ANGEL PEDREIRA COSTA	05/11/2014
1439/2014	2014/G003/001220	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DO PAVILLÓN MUNICIPAL DE VIMIANZO PARA XOGAR A FÚTBOL-SALA POR JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ SILVARES	05/11/2014
1440/2014	2014/G003/001221	SOLIC QUE SE CORRIXA O ERRO NO ENDEREZO QUE FIGURA NOS RECIBOS DA AUGA EN TRASOUTEIRO 22-1º (DEBE PONER Nº 22-1º E PON 21)	05/11/2014
1441/2014	2014/G003/001222	SOLIC. CAMBIO DOMICILIO NO PMH JUAN RAMÓN PEREIRA TAJES, MARÍA CARMEN FERNANDEZ QUINTANS, BRAIS E ADRIAN PEREIRA FERNANDEZ DE A CASANOVA, 2, BERDOIAS PARA R/BLANCO RAJOY, 9-3ºB	05/11/2014
1442/2014	2014/G003/001223	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE FELISA SOUTO SANTOS	05/11/2014
1443/2014	2014/G003/001224	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE LOURDES MENO PARCERO	05/11/2014
1444/2014	2014/G003/001225	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA TAXA DA AUGA DA VIVENDA, SITUADA NA RÚA A TORRE, 40-2ºB, VIMIANZO POR JUAN CARLOS MOUZO LAVANDEIRA	05/11/2014
1445/2014	2014/G003/001226	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIEDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NA RÚA A TORRE, 40-2ºB, VIMIANZO POR JUAN CARLOS MOUZO LAVANDEIRA	05/11/2014
1446/2014	2014/G003/001227	BAIXAS DE OFICIO NO PADRON MUNICIPAL DE HABITANTES	05/11/2014



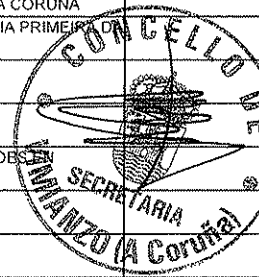


1447/2014	2014/G003/001228	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE ASUNCION VARELA MATO	06/11/2014
1448/2014	2014/G003/001229	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE TAMARA POSE VARELA	06/11/2014
1449/2014	2014/G003/001230	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DO PAVILLÓN MUNICIPAL DE BAIÑAS POR CASTRELO S.D.	06/11/2014
1459/2014	2014/G003/001231	ASISTENCIAS DOS CONCELEIROS DA CORPORACION DE 01/06/2014 A 31/10/2014	07/11/2014
1450/2014	2014/G003/001232	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE ADRIANA CAMBEIRO PEREIRA	06/11/2014
1451/2014	2014/G003/001233	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE ENRIQUE DOMINGUEZ MOUZO	06/11/2014
1460/2014	2014/G003/001234	PAGO A GRUPOS POLITICOS MESES DE SETEMBRO-OUTUBRO-NOVEMBRO-2014	07/11/2014
1452/2014	2014/G003/001235	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE LIDIA SOTO SANTOS	06/11/2014
1453/2014	2014/G003/001236	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE RAMIRO MENDEZ QUINTANA	06/11/2014
1454/2014	2014/G003/001237	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	06/11/2014
1455/2014	2014/G003/001238	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	06/11/2014
1456/2014	2014/G003/001239	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE VERONICA PEREIRA PAZOS	06/11/2014
1457/2014	2014/G003/001240	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL DE RUBEN CASTRO CURES	06/11/2014
1458/2014	2014/G003/001241	RECTIFICACIÓN DE ERROS DA RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA NÚM. 1439 DE DATA 05/11/2014	07/11/2014
1461/2014	2014/G003/001242	SOLICITUDE DE USO DE LOCAL MUNICIPAL SOLICITADO POR D.ª SONIA MARTÍNEZ LEMA	07/11/2014
1462/2014	2014/G003/001243	PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE, DAS OBRAS DE "REHABILITACIÓN DE BEIRARRÚAS EN CODESEIRAS"	07/11/2014
1463/2014	2014/G003/001244	RECTIFICACION DE ERRO DA RESOLUCION ALCALDIA 1459/2014 DO 7/11/2014	07/11/2014
1464/2014	2014/G003/001245	SOLIC ALTA NO PMH DIEGO RODRIGUEZ QUINTANS PARA O LUGAR E PARROQUIA DE BAIÑAS, 6	07/11/2014
1465/2014	2014/G003/001246	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	10/11/2014
1466/2014	2014/G003/001247	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	10/11/2014
1467/2014	2014/G003/001248	DEVOLUCION DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	10/11/2014
1468/2014	2014/G003/001249	APROBACION DOS PADRONS DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR OUTUBRO-2014	10/11/2014
1469/2014	2014/G003/001250	SOLIC CAMBIO DE DOMICILIO NO PMH JOSE MANUEL RODRIGUEZ ALVAREZ PARA A RUA AGRO DE TRASARIZ A, 12-2ºD	10/11/2014
1470/2014	2014/G003/001251	SOLIC ALTA NO PMH JOSE MANUEL CAAMAÑO FUENTES PARA O LUGAR DA PIROGA, 88, PARROQUIA DE BAMIRO	10/11/2014
1471/2014	2014/G003/001252	SOLIC ALTA NO PMH ESTEPHANIE CASTRO OANES PARA O LUGAR DE LEXAS, 18-1º, PARROQUIA DE CARANTOÑA	10/11/2014
1472/2014	2014/G003/001253	INFORME ONDE SE FAGA CONSTAR QUE O ÁTICO DO EDIFICIO, SITUADO NA RUA ÁLVARO CUNQUEIRO, 5, VIMIANZO, CUMPRE COA LEGALIDADE URBANÍSTICA, PROMOVIDO POR D. MANUEL TOURIÑÁN BLANCO	10/11/2014
1473/2014	2014/G003/001254	INFORME REFERENTE AO CARÁCTER PÚBLICO DUN CAMIÑO DA PARROQUIA DE CALO, TRAMO 9-42, PROMOVIDO POR D. FRANCISCO TRILLO MONTERROSO	10/11/2014
1474/2014	2014/G003/001255	SOLIC ENGANCHE DE AUGA EN BLANCO RAJOY, 75-3º A PORTAL B	10/11/2014
1475/2014	2014/G003/001256	SOLIC ENGANCHE DE AUGA PARA BLANCO RAJOY 75, 3º A PORTAL A	10/11/2014
1478/2014	2014/G003/001257	CALIFICACIÓN URBANÍSTICA DAS FINCAS NÚM. 1615, 1626, 1627 E 1628 DO POLÍGONO 3 SITUADAS NO LUGAR DE LEXAS, PARROQUIA DE CARANTOÑA, PROMOVIDA POR D.ª DIANA LANDEIRA CARRIL	10/11/2014
1477/2014	2014/G003/001258	CONCESIÓN DO SERVIZO MUNICIPAL DE COMEDOR SOBRE RODAS PARA O SEÑOR RAUL CASTIÑEIRA GARCIA. DNI: 32310994L	10/11/2014
1476/2014	2014/G003/001259	SOLIC ENGANCHE DE AUGA EN TRAS DO MUIÑO C, 1-2 A	10/11/2014
1479/2014	2014/G003/001260	BAIXA NO SERVIZO DE COMEDOR SOBRE RODAS MUNICIPAL DA SEÑORA CARMEN ÁLVAREZ LEMA. DNI: 32231134S	10/11/2014
1480/2014	2014/G003/001261	INCURSA EN EXPEDIENTE DE INFRACCIÓN URBANÍSTICA, ASÍ COMO QUE TEN UNHA ANTIGÜEDAD SUPERIOR A 15 ANOS, PROMOVIDO POR D.ª MARÍA ARSILIA ALDAO CASTRO	10/11/2014
1481/2014	2014/G003/001262	CONCESIÓN DA TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON PROBLEMAS DE MOBILIDADE PARA O SEÑOR ABEL TOURIÑÁN BLANCO. DNI: 32380473S	10/11/2014
1482/2014	2014/G003/001263	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DO PAVILLÓN DE BAIÑAS PARA XOGAR O FUTBOL-SALA POR MARTÍN AMIGO CAAMAÑO	10/11/2014
1483/2014	2014/G003/001264	APROBACION DE RELACION DE FACTURAS F/2014/11 E XUSTIFICANTES DE PAGO, RECOÑECEMENTO E ORDEACION DO PAGO	10/11/2014
1485/2014	2014/G003/001265	SOLICITUDE INFORMACIÓN IxV CON RE 8929 DO 05/11/2014.	10/11/2014
1486/2014	2014/G003/001266	SOLICITUDE INFORMACIÓN IxV CON RE 8930 DO 05/11/2014.	10/11/2014
1484/2014	2014/G003/001267	CONSTITUCIÓN E CONVOCATORIA DA MESA DE CONTRATACIÓN DE DÚAS OBRAS FINANCIADAS CON CARGO AO PLAN DTC 93: UNHA DEPUTACIÓN PARA TODOS OS CONCELLOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.	10/11/2014
1487/2014	2014/G003/001268	SOLIC ALTA NO PMH DAUDA DIOP PARA RUA CANDIL, 30-3º ESQ.	11/11/2014
1488/2014	2014/G003/001269	SOLICITUDE DE BAIXA DA TAXA POLA RECOLLIDA DO LIXO DUN LOCAL PROMOVIDO POR HUMBERTO MAROÑAS LAVANDEIRA	11/11/2014
1489/2014	2014/G003/001270	EXPEDIENTE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES NÚM. 2014/U009/000100 PROMOVIDO POR D. JUAN CANCELA AMIGO	11/11/2014
1490/2014	2014/G003/001271	AUTORIZACIÓN DA SUBCONTRATACIÓN PARCIAL DO CONTRATO PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO DE OBRA "REDE DE SANEAMENTO NO OUTEIRO-BAIÑAS".	11/11/2014
1491/2014	2014/G003/001272	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO PROMOVIDO POR D.ª MARÍA LOURDES VÁZQUEZ MIÑONES	11/11/2014
1492/2014	2014/G003/001273	PRESTACIÓN DE SERVIZOS E UTILIZACION DE INSTALACIONES CULTURAIS, EDUCATIVAS, DEPORTIVAS E ANALOGOS DE TITULARIDADE MUNICIPAL DO MES DE NOVEMBRO DO ANO 2014	11/11/2014
1493/2014	2014/G003/001274	PERMISO POR ACUMULACIÓN DE LACTANCIA SOLICITADO POLA EMPREGADA MUNICIPAL Dª MARTA REY LEMA.	11/11/2014
1494/2014	2014/G003/001275	Tramitación de Decretos	11/11/2014
1495/2014	2014/G003/001276	LIQUIDACION DO PES O BARRIGOSO PERIODO 3º TRIMESTRE 2014	11/11/2014





1496/2014	2014/G003/001277	RECOÑECIMENTO E ORDENACION DO PAGO DA FACTURA Nº 01-H/14-00196 CONTRATO MIXTO DE SUBMINISTRACIÓN E OBRA DO PROXECTO "ILE 2014: REFORMA DE ALUMEADOS" DO CONCELLO DE VIMIANZO	11/11/2014
1497/2014	2014/G003/001278	RECTIFICACION DE ERROS DA RESOLUCION DE ALCALDIA Nº 1496/2014 DE DATA 11/11/2014	11/11/2014
1498/2014	2014/G003/001279	PAGAMENTO DE SANCIÓN EXPEDIENTE NUM. 2014051AM-CO DA DELEGACION PROVINCIAL DE SANIDADE DA CORUÑA	12/11/2014
1499/2014	2014/G003/001280	ARQUIVO DE EXPEDIENTE POR ACOLLERSE O INTERESADO AO ESTABLECIDO NA DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMEIRA DA LEI 9/2014 DE EMPRENDIMENTO E DA COMPETITIVIDADE ECONOMICA DE GALICIA	12/11/2014
1500/2014	2014/G003/001281	SOLICITUDE DE LICENZA CELEBRACION FESTA POPULAR EN VILASECO O DIA 15 DE NOVEMBRO DE 2014	12/11/2014
1501/2014	2014/G003/001282	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR MARIA JESUS RAMOS LEMA	12/11/2014
1502/2014	2014/G003/001283	SOLARES E DAS RESERVAS DE VIA PUBLICA POR APARCAMENTO, CARGA, DESCARGA E OUTRAS ACTIVIDADES DE INTERESE PARTICULAR DO ANO 2013.	12/11/2014
1503/2014	2014/G003/001284	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO DE EVA OLVEIRA RAMOS	12/11/2014
1504/2014	2014/G003/001285	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR MARIA CAROLINA DIZ PEREIRAS	12/11/2014
1505/2014	2014/G003/001286	APROBACION DA CERTIFICACIÓN Nº 2 E 3 DA OBRA RUTA PEONIL DE SENDEIRISMO ENTRE AS BRAÑAS E A IGREXA PARROQUIAL DE TREOS	12/11/2014
1506/2014	2014/G003/001287	SOLIC CAMBIO DE TITULARIDADE RECIBO DO LIXO E DA AUGA EN CALLE I, Nº 10-1º . BAIXA DE MARIA DEL CARMEN ROMERO GRAIÑO	13/11/2014
1507/2014	2014/G003/001288	SOLIC CAMBIO DE TITULARIDADE RECIBO DO LIXO E DA AUGA EN CALLE I, Nº 10-1º . BAIXA DE MARIA DEL CARMEN ROMERO GRAIÑO	13/11/2014
1508/2014	2014/G003/001289	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DE INSTALACIÓNS DEPORTIVAS MUNICIPAIS, PRESENTADA POR D. JOSÉ LUÍS CAAMAÑO COSTA	13/11/2014
1510/2014	2014/G003/001290	AUTORIZACIÓN DE USO DE LOCAL MUNICIPAL SOLICITADO POLA SOCIEDADE DE CAZA SAN VICENTE DE VIMIANZO	13/11/2014
1511/2014	2014/G003/001291	SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA O USO DA ESCOLA UNITARIA DE OGAS (CAMBEDA), PRESENTADA POR D. OSCAR SOTO CASTIÑEIRA	13/11/2014
1512/2014	2014/G003/001292	PAGO AXUDA PARA A PRESTACION DO SERVIZO NOITEBUS DOS MESES DE AGOSTO, SETEMBRO E OUTUBRO 2014	13/11/2014
1513/2014	2014/G003/001293	MODIFICACIONS EN INSCRICIONS DE HABITANTES REFERENTES A INCIDENCIA 135 DO FICHEIRO H15092IA.A14	13/11/2014
1514/2014	2014/G003/001294	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE MARIA DIAZ LEMA	14/11/2014
1515/2014	2014/G003/001295	CALIFICACIÓN URBANÍSTICA DA FINCA NÚM. 2005 DO POLIGONO 501, SITUADA EN VIMIANZO, PROMOVIDA POR D. ANTONIO FIDALGO DOMÍNGUEZ	14/11/2014
1516/2014	2014/G003/001296	PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DA OBRA NOMEADA "ROTEIRO TURISTICO PARA A POSTA EN VALOR DO PATRIMONIO ETNOGRÁFICO, CULTURAL E NATURAL DO VAL DE VIMIANZO"	14/11/2014
1517/2014	2014/G003/001297	CONCESIÓN DA TARXETA DE ESTACIONAMENTO PARA PERSOAS CON PROBLEMAS DE MOBILIDADE PARA A SEÑORA EMÉRITA ALONSO ARIAS. DNI: 41094770A	17/11/2014
1518/2014	2014/G003/001298	RECLAMACIÓN RECIBOS DE AUGA 1º E 2º TRIMESTRE 2014 PRESENTADA POR D. CIRIACO LLAMAS PEREIRA.	17/11/2014
1519/2014	2014/G003/001299	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DE AUGA DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE TREOS, 4, PARROQUIA DE TREOS. PRESENTADA POR MAUELA ESPASANDÍN CALO	17/11/2014
1520/2014	2014/G003/001300	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE ISMAEL SENDON BAÑA	17/11/2014
1521/2014	2014/G003/001301	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE DANIEL PEREZ MARTINEZ	17/11/2014
1522/2014	2014/G003/001302	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR E PARROQUIA DE TREOS, 4. PRESENTADA POR D.ª MANUELA ESPASANDÍN CALO	18/11/2014
1523/2014	2014/G003/001303	ORDENACION DE REINTEGRO DO 80% POR RENUNCIA DA SUBVENCION CONCEDIDA PARA A ELABORACION DO III PIOM DO CONCELLO DE VIMIANZO (EXP DTE SI435A 2014/172)	18/11/2014
1524/2014	2014/G003/001304	SOLIC AULA NA CASA DA CULTURA O 18/11/14 AS 20:30 H PARA REUNION "AO TEU CARON, ANTES QUE NINGUEN" DOS EMPRESARIOS CON ABANCA	18/11/2014
1525/2014	2014/G003/001305	CONSTITUCIÓN E CONVOCATORIA DA MESA DE CONTRATACIÓN DE DUAS OBRAS FINANCIADAS CON CARGO AO PLAN DTC 93: UNHA DEPUTACIÓN PARA TODOS OS CONCELLOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.	18/11/2014
1528/2014	2014/G003/001306	INCLUSIÓN NO SAF NA MODALIDADE DE DEPENDENCIA DE MAGDALENA BLANCO PIÑEIRO	19/11/2014
1526/2014	2014/G003/001307	SOLICITUDE DE UTILIZACION DO XIMNASIO MUNICIPAL POR ADOLFO VALIÑA ALVAREZ	18/11/2014
1527/2014	2014/G003/001308	SOLICITUDE DE ALTA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE INES LANDEIRA PAZOS	18/11/2014
1529/2014	2014/G003/001309	ALTA NO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (DEPENDENCIA) DE MANUEL GARCIA GARCIA	19/11/2014
1530/2014	2014/G003/001310	INICIO DE PROCEDEMENTOS SANCIONADORES DE TRAFICO DII (P2815)	19/11/2014
1531/2014	2014/G003/001311	ALTA NO SAF MUNICIPAL NA MODALIDADE DE DEPENDENCIA DE JESUS MARIA PEREZ CAAMAÑO	19/11/2014
1532/2014	2014/G003/001312	MODIFICACIONS EN INSCRICIONS DE HABITANTES REFERENTES A INCIDENCIA 136 DO FICHEIRO H15092IA.A14	19/11/2014
1533/2014	2014/G003/001313	ALTA NO SAF MUNICIPAL (DEPENDENCIA) DE MARIA ESPASANDIN RIAL	19/11/2014
1534/2014	2014/G003/001314	MODIFICACIONS EN INSCRICIONS DE HABITANTES REFERENTES A INCIDENCIA 140 DO FICHEIRO H15092IA.A14	19/11/2014
1535/2014	2014/G003/001315	ALTA NO SAF MUNICIPAL NA MODALIDADE DE DEPENDENCIA DE CONSUELO LEMA PAZOS	19/11/2014
1536/2014	2014/G003/001316	(O BALSÍÑO), PARROQUIA DE BAMIRO PRESENTADO POR D.ª MARÍA LEMA RODRIGUEZ, EN REPRESENTACIÓN DE TALLERES LEMA RODRÍGUEZ, SL.	19/11/2014
1537/2014	2014/G003/001317	SOLIC CAMBIO DE DOMICILIO NO PMH DE MANUEL SOTO CAAMAÑO PARA RUA TRAS DO MUIÑO, E-3-1º	19/11/2014
1538/2014	2014/G003/001318	SOLIC DE INFORME SOBRE COMO LEVA VENDENDO NA FEIRA DE VIMIANZO MAIS DE 5 ANOS	19/11/2014
1539/2014	2014/G003/001319	BAIXAS DE CAMBIO DE MUNICIPIO E DEFUNCIONS DO FICHEIRO H15092IA.A14	19/11/2014
1540/2014	2014/G003/001320	MODIFICACIONS EN INSCRICIONS DE HABITANTES REFERENTES A INCIDENCIA 131 DO FICHEIRO H15092IA.A14	20/11/2014
1541/2014	2014/G003/001321	DEVOLUCIÓN DE TAXAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS	20/11/2014
1542/2014	2014/G003/001322	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE BRAÑO, 115, PARROQUIA DE CARANTOÑA POR D. JOSÉ LEMA PEREIRA	20/11/2014
1543/2014	2014/G003/001323	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE XAQUIN LEMA CANOSA	20/11/2014
1544/2014	2014/G003/001324	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE MARIA JESUS PASANTES PASANTES	20/11/2014
1545/2014	2014/G003/001325	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE PATRICIA ALVARELLOS LAGOA	20/11/2014





1546/2014	2014/G003/001326	SOLICITUDE DE BAIXA NO XIMNASIO MUNICIPAL DE ESTEFANIA ESPASANDIN SANTOS	20/11/2014
1547/2014	2014/G003/001327	PAGAMENTO DA TAXA DO VI DUATLON DE REIS DO 11 DE XANEIRO DE 2015 POR AUTORIZACION DE PROBA DEPORTIVA EN VIAS PUBLICAS	20/11/2014
1548/2014	2014/G003/001328	PROPOSTA ADXUDICACIÓN OBRA "REHABILITACIÓN DE BEIRARRÚAS EN CODESEIRAS"	20/11/2014
1549/2014	2014/G003/001329	PAGAMENTO DE COSTAS XUDICIAIS EXPEDIENTE DE D. JULIO VAZQUEZ RODRIGUEZ POR CONDENA DE COSTAS AO CONCELLO DE VIMIANZO POR IMPORTE DE 1726,29 EUROS	20/11/2014
1550/2014	2014/G003/001330	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO SUMIDOIRO DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE RASAMONDE, 11, PARROQUIA DE CAMBEDA POR JESÚS GARCÍA MARTÍNEZ	20/11/2014
1551/2014	2014/G003/001331	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DO LIXO DA VIVENDA, SITUADA NA RÚA TRAS DO MUÍÑO C, 8 2ª, VIMIANZO POR MONTSERRAT LÓPEZ MOSQUERA	20/11/2014
1552/2014	2014/G003/001332	SOLICITUDE DE CAMBIO DE TITULARIDADE DOS RECIBOS DA TAXA DA AUGA DA VIVENDA, SITUADA NO LUGAR DE CARNÉS, 34 C, PARROQUIA DE CARNÉS POR D. FABIAN PEREIRA ALVITE	20/11/2014
1553/2014	2014/G003/001333	APROBACION CONTA XUSTIFICATIVA PAGOS A XUSTIFICAR 5/2014, 6/2014 E 8/2014	21/11/2014
1554/2014	2014/G003/001334	PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DA OBRA NOMEADA "REPARACIÓN E MELLORA DE CAMIÑOS RURAIS MUNICIPAIS NAS PARROQUIAS DE BAIÑAS E SERRAMO"	21/11/2014
1555/2014	2014/G003/001335	PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DA OBRA NOMEADA "OBRAS DE REPARACIÓN DE BEIRARRÚAS NA RÚA TEDÍN"	21/11/2014
1556/2014	2014/G003/001336	ALTA POR NACEMENTO NO PMH DE MIA E NOA SAMPEDRO SOTO	24/11/2014
1557/2014	2014/G003/001337	SOLIC CAMBIO DE DOMICILIO NO PMH DE JESUS MARIA SAMPEDRO IGLESIAS	24/11/2014
1558/2014	2014/G003/001338	SOLIC MODIFICACION DE DATOS NO PMH, DEBE DICIR: SIRLEIDE FRANCISCA GALVAO	24/11/2014
1559/2014	2014/G003/001339	ALTA NO SAF, MODALIDADE DE DEPENDENCIA DE CARMEN ALVARELLOS NOVOA	24/11/2014
1560/2014	2014/G003/001340	ACLARACION A COMUNICACION PREVIA DE OBRAS DE CONSTRUCCION DE MURO DE PEDRA EN RECESINDES, 28-CARANTOÑA PRESENTADA O 27/10/14	24/11/2014
1561/2014	2014/G003/001342	EXPEDIENTE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES NÚM. 2014/U008/000101 PROMOVIDO POR D. MANUEL ROMERO LEMA	25/11/2014
1562/2014	2014/G003/001343	EXPEDIENTE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES NÚM. 2014/U009/000104 PROMOVIDO POR D. JESUS HERMIDA MOUZO	25/11/2014
1563/2014	2014/G003/001344	INCOACIÓN EXPEDIENTE REPOSICIÓN LEGALIDADE URBANÍSTICA POR DESMONTE NA PARCELA 3060 DO POLÍGONO 501 NO LUGAR DA PONTERRODA, VIMIANZO	25/11/2014
1564/2014	2014/G003/001345	APROBACION DO PADRON DO SERVIZO MUNICIPAL DE AUGA E SUMIDOIROS CORRESPONDENTE AO 3º TRIMESTRE DO ANO 2014	25/11/2014
1565/2014	2014/G003/001346	DO PROXECTO AFORRO ENERXETICO E FOMENTO DE ENERXIAS RENOVABLES NO CONCELLO DE VIMIANZO MEDIANTE A INSTALACION DE MINIEOLICA NO PARQUE EMPRESARIAL	25/11/2014
1566/2014	2014/G003/001348	Solicitude participación no Programa de mellora de camiños de titularidade municipal 2014-2015 (Resolución de AGADER do 20 de novembro de 2014).	25/11/2014



